



PEMERINTAH
KABUPATEN GROBOGAN

2024

R A N C A N G A N

RENJA

RENCANA KERJA

SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN GROBOGAN

Disusun oleh:
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan
Tahun 2023

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah Nya, sehingga Rancangan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024 dapat tersusun.

Penyusunan Rancangan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024 ini dilakukan guna mewujudkan Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2021-2026 untuk pelaksanaan tahun ke-4 (empat). Disamping itu juga dalam rangka mendukung implementasi arah kebijakan dan program yang tertuang dalam Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Grobogan Tahun 2021-2026, Rencana Kerja disusun berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 tahun 2021 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2022.

Materi pokok Rancangan Awal Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah ini mencakup antara lain: Latar Belakang, Tupoksi dan Kewenangan Perangkat Daerah, Visi, Misi, Kebijakan, Program, Kegiatan dan Indikator Kegiatan.

Kami menyadari bahwa penyusunan dokumen ini masih jauh dari yang diharapkan. Oleh karena itu segala kritik dan saran yang bersifat membangun sangat kami nantikan demi perbaikan dimasa mendatang.

Demikian harapan kami semoga Rancangan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Tahun 2024 ini dapat dijadikan acuan pelaksanaan kegiatan pada Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun Anggaran 2024.

Purwodadi, Maret 2023
SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN GROBOGAN,



Dr. Ir. MOHAMAD SUMARSONO, M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 19631029 198901 1 003

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Landasan Hukum.....	3
1.3. Maksud dan Tujuan	5
1.4. Sistematika Penulisan.....	5
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	7
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah	7
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah	22
2.3. Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat Daerah.....	27
2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD	32
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	42
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	60
3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional	60
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah	64
3.3. Program dan Kegiatan	65
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	70
BAB V PENUTUP	77
5.1. Catatan Penting	77
5.2. Kaidah Pelaksanaan	77
5.3. Rencana Tindak Lanjut	77



BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Proses pembangunan berawal dari tahap perencanaan yang menjadi landasan sekaligus pemandu arah pembangunan guna mencapai tujuannya. Hal ini selaras dengan amanat Undang-Undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, dimana setiap Perangkat Daerah harus memiliki Rencana Pembangunan Tahunan Perangkat Daerah atau biasa disebut dengan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja Perangkat Daerah). Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode satu tahun. Renja Perangkat Daerah disusun dengan mengacu pada Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) dan berpedoman pada Rancangan Strategis Perangkat Daerah (Renstra Perangkat Daerah) serta memuat program, kegiatan, lokasi kegiatan, indikator kinerja program dan kegiatan, kelompok sasaran, dan pendanaan.

Renja Perangkat Daerah mempunyai kedudukan yang strategis yakni menjembatani antara perencanaan pada Perangkat Daerah dengan RKPD, sebagai implementasi pelaksanaan strategis jangka menengah daerah (RPJMD) dan Renstra Perangkat Daerah yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Daerah. Disamping itu Renja Perangkat Daerah juga berfungsi untuk menerjemahkan perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Renstra Perangkat Daerah ke dalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional.

Proses penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan melewati beberapa tahapan sebagai berikut:

- 1) Persiapan Penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah
Tahap ini dilakukan dengan:
 - a. Membentuk Tim Penyusun Renja Sekretariat Daerah;



- b. Melaksanakan orientasi mengenai Renja untuk penyamaan persepsi dan memberikan pemahaman dalam penyusunan Renja Sekretariat Daerah;
 - c. Menyusun jadwal pelaksanaan sebagai panduan kerja, dan
 - d. Mengumpulkan data dan informasi yang diperlukan dalam penyusunan Renja Sekretariat Daerah.
- 2) Penyusunan Rancangan Awal Rencana Kerja Sekretariat Daerah
Pada tahap ini dilakukan analisis gambaran pelayanan Sekretariat Daerah dan mengevaluasi capaian Renja Sekretariat Daerah tahun yang lalu.
- 3) Penyusunan Rancangan Rencana Kerja Sekretariat Daerah
Pada tahap ini dilakukan penyempurnaan rancangan awal Renja Sekretariat Daerah, yang mengacu pada rancangan awal RKPD Kabupaten Grobogan. Penyempurnaan tersebut mencakup perumusan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan, lokasi kegiatan, dan kelompok sasaran.
- 4) Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah
Tahap ini merupakan koordinasi antar unit kerja yang bertujuan untuk memperoleh masukan dalam rangka penajaman target kinerja sasaran, program dan kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran dalam rancangan Rencana Kerja Sekretariat Daerah.
- 5) Perumusan rancangan akhir Rencana Kerja Sekretariat Daerah
Tahap ini dilakukan dalam rangka mempertajam rumusan program, kegiatan dan pagu indikatif. Rancangan akhir Renja Sekretariat Daerah disusun dengan sistematika:
 - I. Pendahuluan
 - II. Hasil Evaluasi Renja Tahun Lalu
 - III. Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah
 - IV. Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah
 - V. Penutup
- 6) Penetapan Rencana Kerja Sekretariat Daerah.
Rancangan Rencana Kerja disampaikan oleh Bappeda Kabupaten Grobogan kepada Bupati Grobogan melalui Sekretaris Daerah Kabupaten Grobogan untuk ditetapkan dengan Peraturan Bupati Grobogan.



1.2. Landasan Hukum

Dasar hukum yang digunakan sebagai pedoman dalam penyusunan Rancangan Awal Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Tahun 2024 adalah:

- 1) Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah;
- 2) Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
- 3) Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
- 4) Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
- 5) Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
- 6) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- 7) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447) sebagaimana dimutakhirkan melalui Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;



- 8) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 Tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan Dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 288);
- 9) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 40 Tahun 2020 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2021 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 590);
- 10) Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2008 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 9);
- 11) Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009–2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2010 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 28);
- 12) Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018–2023 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 110);
- 13) Peraturan Daerah Kabupaten Grobogan Nomor 11 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2007 Nomor 5 Seri E);
- 14) Peraturan Daerah Kabupaten Grobogan Nomor 7 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Grobogan Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2012 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Grobogan Nomor 6);
- 15) Peraturan Daerah Kabupaten Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2016 Nomor 15, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Grobogan Nomor 15);
- 16) Peraturan Daerah Kabupaten Grobogan Nomor 8 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2021-2026;



- 17) Peraturan Bupati Grobogan Nomor 89 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Grobogan Nomor 60 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi Uraian Tugas Jabatan dan Tata Kerja Sekretariat Daerah dan Staf Ahli Bupati.

1.3. Maksud dan Tujuan

- **Maksud**
Rancangan Rencana Kerja Sekretariat Daerah disusun sebagai dokumen yang menjadi pedoman dan arah bagi Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya selama periode satu tahun dengan mengacu pada RKPD Kabupaten dan berpedoman pada Renstra Sekretariat Daerah.
- **Tujuan**
Rancangan Rencana Kerja Sekretariat Daerah disusun untuk memberikan gambaran program/kegiatan pembangunan yang akan dilaksanakan di lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan tahun 2024 dan memberikan gambaran tentang target kinerja yang akan dicapai tahun 2024.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
Bab ini berisi kajian (Review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan renja Perangkat Daerah tahun lalu (n-2) dan perkiraan capaian



tahun berjalan (n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan renja Perangkat Daerah sudah disahkan.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja.

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Sejauh mana tingkat kinerja pelayanan perangkat daerah dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Perangkat Daerah.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Berisi perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja renstra Perangkat Daerah.

3.3. Program dan Kegiatan

Berisi jumlah program dan jumlah kegiatan, total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya.

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Pada BAB ini berisi Program dan kegiatan yang akan direncanakan akan dilaksanakan oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan tahun 2024.

BAB V PENUTUP



BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Pada tahun 2022 Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan memiliki 3 program, 17 kegiatan dan 54 subkegiatan, yaitu:

- 1) Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota, dengan kegiatan:
 - a. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah;
 - b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah;
 - c. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah;
 - d. Administrasi Umum Perangkat Daerah;
 - e. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah;
 - f. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
 - g. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
 - h. Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah;
 - i. Penataan Organisasi; dan
 - j. Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan.
- 2) Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, dengan kegiatan:
 - a. Administrasi Tata Pemerintahan;
 - b. Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat; dan
 - c. Fasilitasi dan Koordinasi Hukum
- 3) Program Perekonomian dan Pembangunan, dengan kegiatan:
 - a. Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian;
 - b. Pelaksanaan Administrasi Pembangunan;
 - c. Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa; dan
 - d. Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam.



Hasil capaian kinerja tahun 2022 menunjukkan bahwa Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan telah bekerja dengan baik dan dapat melaksanakan seluruh program kegiatan sesuai dengan rencana kerjanya. Tujuan Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan adalah Meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan yang baik dan dukungan administrasi dalam mendorong perekonomian dan pembangunan daerah, dengan indikator kinerja Indeks Reformasi Birokrasi. Pada tahun 2022 skor target indeks Reformasi Birokrasi yang ingin dicapai Pemerintah Kabupaten Grobogan adalah B (67), dengan realisasi Indeks Reformasi Birokrasi dengan nilai B (66,25) hasil evaluasi tersebut menunjukkan bahwa Pemerintah Kabupaten Grobogan telah berupaya untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang lebih baik melalui perbaikan berkelanjutan. Namun demikian perbaikan dalam perumusan indikator kinerja masih perlu dilaksanakan lebih lanjut, untuk lebih optimal dan mencapai target yang telah ditentukan.

Rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Sekretariat Daerah tahun 2022 dapat dilihat pada tabel dibawah. Seluruh program dan kegiatan pada Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan telah dilaksanakan dengan baik, dan tidak ada kegiatan atau program yang tidak terlaksana, hasil capaian realisasi keuangan pada tahun 2022 dapat dilihat pada Tabel 2.1 berikut:



Tabel 2.1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah
Dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Sampai Dengan Tahun 2022
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2023)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4	Unsur Pendukung Urusan Pemerintahan									
4 01	Sekretariat Daerah									
4 01 01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Nilai SAKIP Kabupaten / Pemda (penilaian dari Kemenpan RB)	69	63	65	63,27	97,33%	67	193,27	
4 01 01 2 01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	66	64	64	63,27	99%	65	192,27	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2023)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4 01 01 2 02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pembayaran gaji dan tunjangan ASN dan penyelesaian laporan keuangan tepat waktu	100%	100%	100%	100%	100%	100%	300%	
4 01 01 2 05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase penyelesaian dokumen administrasi kepegawaian tepat waktu	100%	100%	100%	100%	100%	100%	300%	
4 01 01 2 06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan administrasi umum perangkat daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	300%	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2023)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4 01 01 2 07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah tepat waktu	100%	100%	100%	100%	100%	100%	300%	
4 01 01 2 08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	300%	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2023)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4 01 01 2 09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpelihara	100%	100%	100%	100%	100%	100%	300%	
4 01 01 2 11	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Persentase pelayanan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah tepat waktu	100%	0%	100%	100%	100%	100%	200%	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2023)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4 01 01 2 13	Penataan Organisasi	Persentase Perangda yang mengimplement asikan dengan baik	90%	60%	70%	70%	100%	80%	210%	
4 01 01 2 14	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Persentase fasilitasi kebutuhan kedinasan bagi unsur pimpinan daerah dibidang keprotokolan, komunikasi pimpinan, dan dokumentasi	100%	100%	100%	100%	100%	100%	300%	
4 01 02	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Status Kinerja LPPD	Tinggi	Tinggi (3,3)	Tinggi	Tinggi	100%	Tinggi	Tinggi	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2023)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4 01 02 2 01	Administrasi Tata Pemerintahan	Persentase administrasi pemerintahan Perangkat Daerah kondisi baik	100%	100%	100%	100%	100%	100%	300%	
4 01 02 2 02	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Terlaksananya implementasi kebijakan kesejahteraan rakyat	9	9	8	8	100%	9	26	
4 01 02 2 03	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Terlaksananya kajian, pelayanan dan informasi hukum	93%	98%	92%	92%	100%	92%	282%	
4 01 02 2 04	Fasilitasi Kerja Sama Daerah	Terselenggarany a Kerja Sama	100%		0	0	0	0	0	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2023)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Daerah yang baik								
4 01 03	Program Perekonomian dan Pembangunan	Persentase implementasi Kebijakan bidang Perekonomian	100%	3,7	5,3	5,3	100%	100%	100%	
4 01 03 2 01	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Terlaksananya kebijakan perekonomian	100%	100%	100%	100%	100%	100%	300%	
4 01 03 2 02	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Persentase OPD yang Tertib Administrasi Pembangunan	100%	100%	88%	88%	100%	89%	277%	
4 01 03 2 03	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Terlaksananya pengadaan barang/jasa yang baik dan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	300%	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2023)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		sesuai ketentuan di Kabupaten Grobogan								
4 01 03 2 04	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Terimplementas inya Kebijakan Bidang SDA	100%	50%	100%	100%	100%	100%	250%	



Rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan Sekretariat Daerah Tahun 2022 disajikan dalam tabel 2.2 berikut:

Tabel 2.2
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Program Dan Kegiatan
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2022

Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Uraian	Koordinator Kegiatan	Anggaran	Realisasi						Sisa Anggaran	Ket.
				Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d Bulan Ini	%	Tertimbang Fisik	Fisik (%)		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
4.01.0.00.0.00.0 1.00	SEKRETARIAT DAERAH		71,335,743,500	51,086,002,419	16,461,949,487	67,547,951,906	94.69	56,231,226,380	100	3,787,791,594	
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN		71,335,743,500	51,086,002,419	16,461,949,487	67,547,951,906	94.69	56,231,226,380	100	3,787,791,594	
4.01	SEKRETARIAT DAERAH		71,335,743,500	51,086,002,419	16,461,949,487	67,547,951,906	94.69	56,231,226,380	100	3,787,791,594	
4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		51,760,238,227	37,270,747,856	11,795,741,656	49,066,489,512	94.80	36,655,721,107	100	2,693,748,715	
4.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		109,302,545	47,319,055	49,967,030	97,286,085	89.01	109,302,545	100	12,016,460	
4.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Yuliana Mulyani, SE, MM	72,380,000	16,140,510	49,967,030	66,107,540	91.33	72,380,000	100	6,272,460	
4.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Yuliana Mulyani, SE, MM	36,922,545	31,178,545	0	31,178,545	84.44	36,922,545	100	5,744,000	
4.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		15,257,088,000	12,826,884,826	1,693,677,156	14,520,561,982	95.17	152,570,880	100	736,526,018	
4.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Yuliana Mulyani, SE, MM	15,257,088,000	12,826,884,826	1,693,677,156	14,520,561,982	95.17	152,570,880	100	736,526,018	
4.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		706,799,000	421,226,392	193,260,240	614,486,632	86.94	706,799,000	100	92,312,368	
4.01.01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	350,004,000	170,735,000	171,810,240	342,545,240	97.87	350,004,000	100	7,458,760	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Uraian	Koordinator Kegiatan	Anggaran	Realisasi						Sisa Anggaran	Ket.
				Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d Bulan Ini	%	Tertimbang Fisik	Fisik (%)		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
4.01.01.2.05.10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	306,795,000	201,496,392	21,450,000	222,946,392	72.67	306,795,000	100	83,848,608	
4.01.01.2.05.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	50,000,000	48,995,000	0	48,995,000	97.99	50,000,000	100	1,005,000	
4.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah		10,996,573,050	8,084,441,799	2,731,075,671	10,815,517,470	98.35	10,996,573,050	100	181,055,580	
4.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	110,000,000	102,412,000	7,524,000	109,936,000	99.94	110,000,000	100	64,000	
4.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	71,774,750	67,010,800	0	67,010,800	93.36	71,774,750	100	4,763,950	
4.01.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	662,028,000	126,366,100	515,881,870	642,247,970	97.01	662,028,000	100	19,780,030	
4.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	5,281,583,600	4,242,364,314	991,406,800	5,233,771,114	99.09	5,281,583,600	100	47,812,486	
4.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	349,422,700	302,380,150	46,995,000	349,375,150	99.99	349,422,700	100	47,550	
4.01.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	400,000,000	360,043,200	37,350,000	397,393,200	99.35	400,000,000	100	2,606,800	
4.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Yuliana Mulyani, SE, MM	4,021,764,000	2,861,870,235	1,053,913,001	3,915,783,236	97.36	4,021,764,000	100	105,980,764	
4.01.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	100,000,000	21,995,000	78,005,000	100,000,000	100.00	100,000,000	100	0	
4.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		8,950,328,600	7,011,031,500	1,582,090,126	8,593,121,626	96.01	8,950,328,600	100	357,206,974	
4.01.01.2.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	6,865,030,000	6,551,100,000	2,100,000	6,553,200,000	95.46	6,865,030,000	100	311,830,000	
4.01.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	1,317,852,000	214,553,400	1,068,403,340	1,282,956,740	97.35	1,317,852,000	100	34,895,260	
4.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	767,446,600	245,378,100	511,586,786	756,964,886	98.63	767,446,600	100	10,481,714	
4.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		3,964,450,250	2,884,390,857	371,904,949	3,256,295,806	82.14	3,964,450,250	100	708,154,444	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Uraian	Koordinator Kegiatan	Anggaran	Realisasi						Sisa Anggaran	Ket.
				Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d Bulan Ini	%	Tertimbang Fisik	Fisik (%)		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
4.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	1,847,800,250	1,367,469,357	150,079,949	1,517,549,306	82.13	1,847,800,250	100	330,250,944	
4.01.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	400,250,000	373,747,000	24,510,000	398,257,000	99.50	400,250,000	100	1,993,000	
4.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	1,716,400,000	1,143,174,500	197,315,000	1,340,489,500	78.10	1,716,400,000	100	375,910,500	
4.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		8,401,002,532	3,884,601,836	4,016,150,723	7,900,752,559	94.05	8,401,002,532	100	500,249,973	
4.01.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	999,749,000	859,455,626	139,143,423	998,599,049	99.88	999,749,000	100	1,149,951	
4.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	349,444,000	285,957,500	40,699,500	326,657,000	93.48	349,444,000	100	22,787,000	
4.01.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	6,971,245,532	2,684,730,210	3,810,627,800	6,495,358,010	93.17	6,971,245,532	100	475,887,522	
4.01.01.2.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Yuliana Mulyani, SE, MM	80,564,000	54,458,500	25,680,000	80,138,500	99.47	80,564,000	100	425,500	
4.01.01.2.11	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		917,587,000	819,536,865	38,199,071	857,735,936	93.48	917,587,000	100	59,851,064	
4.01.01.2.11.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Daerah	Yuliana Mulyani, SE, MM	767,587,000	739,192,159	25,881,071	765,073,230	99.67	767,587,000	100	2,513,770	
4.01.01.2.11.03	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Siti Makrifatul Aminah, SH, MH.	150,000,000	80,344,706	12,318,000	92,662,706	61.78	150,000,000	100	57,337,294	
4.01.01.2.13	Penataan Organisasi		1,373,437,350	576,728,726	785,985,150	1,362,713,876	99.22	1,373,437,350	100	10,723,474	
4.01.01.2.13.01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Fandyasih Bowo Leksono, S.STP, M.Si	314,030,000	120,040,000	192,246,150	312,286,150	99.44	314,030,000	100	1,743,850	
4.01.01.2.13.02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Fandyasih Bowo Leksono, S.STP, M.Si	401,332,200	173,293,576	225,739,850	399,033,426	99.43	401,332,200	100	2,298,774	
4.01.01.2.13.03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Fandyasih Bowo Leksono, S.STP, M.Si	236,998,150	82,523,150	149,984,350	232,507,500	98.11	236,998,150	100	4,490,650	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Uraian	Koordinator Kegiatan	Anggaran	Realisasi						Sisa Anggaran	Ket.
				Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d Bulan Ini	%	Tertimbang Fisik	Fisik (%)		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
4.01.01.2.13.04	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Publik dan Tata Laksana	Fandyasih Bowo Leksono, S.STP, M.Si	267,236,000	62,901,000	203,544,800	266,445,800	99.70	267,236,000	100	790,200	
4.01.01.2.13.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Fandyasih Bowo Leksono, S.STP, M.Si	153,841,000	137,971,000	14,470,000	152,441,000	99.09	153,841,000	100	1,400,000	
4.01.01.2.14	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan		1,083,669,900	714,586,000	333,431,540	1,048,017,540	96.71	1,083,669,900	100	35,652,360	
4.01.01.2.14.01	Fasilitasi Keprotokolan	Drs. Mudzakir Walad, SE, MM	493,953,900	180,286,000	282,931,540	463,217,540	93.78	493,953,900	100	30,736,360	
4.01.01.2.14.02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Drs. Mudzakir Walad, SE, MM	493,350,000	444,850,000	46,500,000	491,350,000	99.59	493,350,000	100	2,000,000	
4.01.01.2.14.03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Drs. Mudzakir Walad, SE, MM	96,366,000	89,450,000	4,000,000	93,450,000	96.97	96,366,000	100	2,916,000	
4.01.02	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT		17,324,864,500	12,725,502,860	3,933,375,482	16,658,878,342	96.16	17,324,864,500	100	665,986,158	
4.01.02.2.01	Administrasi Tata Pemerintahan		669,472,900	467,458,520	195,595,800	663,054,320	99.04	669,472,900	100	6,418,580	
4.01.02.2.01.01	Penataan Administrasi Pemerintahan	Muhammad Muhaimin,S.IP	35,700,000	35,695,000	0	35,695,000	99.99	35,700,000	100	5,000	
4.01.02.2.01.02	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Muhammad Muhaimin,S.IP	216,225,400	77,359,330	137,334,300	214,693,630	99.29	216,225,400	100	1,531,770	
4.01.02.2.01.03	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Muhammad Muhaimin,S.IP	417,547,500	354,404,190	58,261,500	412,665,690	98.83	417,547,500	100	4,881,810	
4.01.02.2.02	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat		15,982,990,600	11,815,165,340	3,668,881,182	15,484,046,522	96.88	15,982,990,600	100	498,944,078	
4.01.02.2.02.01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Ali Mahfudhon, SH, MM	12,722,990,600	8,618,145,340	3,661,061,500	12,279,206,840	96.51	12,722,990,600	100	443,783,760	
4.01.02.2.02.02	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Ali Mahfudhon, SH, MM	3,110,000,000	3,106,700,000	-42,386,318	3,064,313,682	98.53	3,110,000,000	100	45,686,318	
4.01.02.2.02.03	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Ali Mahfudhon, SH, MM	150,000,000	90,320,000	50,206,000	140,526,000	93.68	150,000,000	100	9,474,000	
4.01.02.2.03	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum		672,401,000	442,879,000	68,898,500	511,777,500	76.11	672,401,000	100	160,623,500	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Uraian	Koordinator Kegiatan	Anggaran	Realisasi						Sisa Anggaran	Ket.
				Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d Bulan Ini	%	Tertimbang Fisik	Fisik (%)		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
4.01.02.2.03.01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Riadqa Priambodo, SH	140,000,000	116,134,000	18,623,500	134,757,500	96.26	140,000,000	100	5,242,500	
4.01.02.2.03.02	Fasilitasi Bantuan Hukum	Riadqa Priambodo, SH	472,401,000	286,420,000	34,350,000	320,770,000	67.90	472,401,000	100	151,631,000	
4.01.02.2.03.03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Riadqa Priambodo, SH	60,000,000	40,325,000	15,925,000	56,250,000	93.75	60,000,000	100	3,750,000	
4.01.03	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN		2,250,640,773	1,089,751,703	732,832,349	1,822,584,052	80.98	2,250,640,773	100	428,056,721	
4.01.03.2.01	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian		547,643,373	355,348,907	152,183,000	507,531,907	92.68	547,643,373	100	40,111,466	
4.01.03.2.01.01	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Agus Budi Karyanto, SP, MM.	259,833,000	95,090,000	143,683,000	238,773,000	91.89	259,833,000	100	21,060,000	
4.01.03.2.01.02	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Agus Budi Karyanto, SP, MM.	60,000,000	48,905,000	8,500,000	57,405,000	95.68	60,000,000	100	2,595,000	
4.01.03.2.01.03	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	Agus Budi Karyanto, SP, MM.	227,810,373	211,353,907	0	211,353,907	92.78	227,810,373	100	16,456,466	
4.01.03.2.02	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan		450,000,000	236,615,500	173,880,950	410,496,450	91.22	450,000,000	100	39,503,550	
4.01.03.2.02.01	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Budi Setiawan, ST, MM	163,191,000	99,837,500	41,451,000	141,288,500	86.58	163,191,000	100	21,902,500	
4.01.03.2.02.02	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Budi Setiawan, ST, MM	176,747,000	91,566,000	75,914,000	167,480,000	94.76	176,747,000	100	9,267,000	
4.01.03.2.02.03	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Budi Setiawan, SH, MM	110,062,000	45,212,000	56,515,950	101,727,950	92.43	110,062,000	100	8,334,050	
4.01.03.2.03	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa		599,997,400	293,205,296	262,901,399	556,106,695	92.68	599,997,400	100	43,890,705	
4.01.03.2.03.01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Muhlisin, SE, M.Si	184,940,000	122,006,250	52,968,200	174,974,450	94.61	184,940,000	100	9,965,550	
4.01.03.2.03.02	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Muhlisin, SE, M.Si	190,838,900	57,557,500	103,308,330	160,865,830	84.29	190,838,900	100	29,973,070	
4.01.03.2.03.03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Muhlisin, SE, M.Si	224,218,500	113,641,546	106,624,869	220,266,415	98.24	224,218,500	100	3,952,085	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Uraian	Koordinator Kegiatan	Anggaran	Realisasi						Sisa Anggaran	Ket.
				Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d Bulan Ini	%	Tertimbang Fisik	Fisik (%)		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
4.01.03.2.04	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam		653,000,000	204,582,000	143,867,000	348,449,000	53.36	653,000,000	100	304,551,000	
4.01.03.2.04.01	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Agus Budi Karyanto, SP, MM.	603,000,000	197,082,000	102,017,400	299,099,400	49.60	603,000,000	100	303,900,600	
4.01.03.2.04.02	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Agus Budi Karyanto, SP, MM.	50,000,000	7,500,000	41,849,600	49,349,600	98.70	50,000,000	100	650,400	

Dengan melihat hasil evaluasi dan analisis pelaksanaan Program dan Kegiatan dari Tahun 2022 tingkat capaian kinerja kegiatan sebesar 94,69% dengan total anggaran Rp 71.335.743.500,- sedangkan realisasi sebesar Rp 67.547.951.906, secara komprehensif tingkat capaian atau implikasi terhadap tingkat pencapaian Renstra – OPD tinggi.



2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah

Sesuai dengan Peraturan Bupati Nomor 51 Tahun 2018 Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan memiliki 2 IKU (Indikator Kinerja Utama), yaitu:

- 1) Meningkatkan kualitas dan akuntabilitas dalam pelaporan kinerja.
- 2) Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik Pemerintah Daerah.

Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan telah berusaha untuk dapat menjalankan tugas pokok dan fungsinya dengan baik, sesuai visi, misi dan tujuan yang ditetapkan organisasi. Sebagai institusi yang berfungsi sebagai unsur staf yang mempunyai tugas memberikan fasilitasi membantu Bupati dalam menyusun kebijakan mengoordinasikan administratif terhadap pelaksanaan tugas Perangkat Daerah serta pelayanan administratif.

Berkenaan dengan hal tersebut dan sesuai dengan tugas pokok fungsi dan sasaran strategis yang ditetapkan organisasi, maka disini dapat disampaikan Capaian kinerja indikator sasaran tersebut secara rinci dapat dilihat pada Tabel 2.3.

Tabel 2.3
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan

No	Indikator	Target Renstra Perangkat Daerah					Realisasi Capaian		Proyeksi Capaian		
		Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025
1	Nilai Sakip Pemda	B	B	B	BB	BB	62,96 (B)	63,27 (B)	B (67)	B (69)	BB (71)
2	Rata-rata skor survey kepuasan masyarakat	80	81	82	83	84	81,20	84,47	82,99	83,28	83,28

Realisasi masing-masing Indikator Kinerja Utama diperoleh dengan perhitungan sebagai berikut:

- a. Realisasi perolehan skor SAKIP Pemda Tahun 2022 sebesar 63,27 (kategori B) diperoleh berdasarkan hasil penilaian evaluasi dari Kementerian Dalam Negeri atas tingkat akuntabilitas / pertanggungjawaban atas hasil (*outcome*) terhadap penggunaan



anggaran dalam rangka terwujudnya pemerintahan yang berorientasi pada hasil (*result oriented government*).

Nilai evaluasi dikelompokkan dalam skor/skala prestasi capaian kinerja pada tabel 2.4 sebagai berikut:

Tabel 2.4
Nilai Evaluasi dalam skor/skala prestasi capaian kinerja

No	Kategori	Nilai Angka	Interprestasi
1	AA	> 90 - 100	Sangat Memuaskan
2	A	> 80 - 90	Memuaskan , memimpin perubahan, pekerja tinggi dan sangat akuntabel
3	BB	> 70 - 80	Sangat baik , akuntabel, berkinerja baik, memiliki sistem manajemen kinerja yang handal
4	B	> 60 - 70	Baik , akuntabilitas kinerjanya sudah baik, memiliki sistem yang dapat digunakan untuk manajemen kinerja, dan atau perlu sedikit perbaikan.
5	CC	> 50 - 60	Cukup (memadai) , akuntabilitas kinerjanya cukup baik, taat kebijakan, memiliki sistem yang dapat digunakan untuk memproduksi informasi kinerja untuk pertanggungjawaban, perlu banyak perbaikan tidak mendasar
6	C	> 30 - 50	Kurang , sistem dan tatanan kurang dapat diandalkan, memiliki sistim untuk manajemen kinerja tapi perlu banyak perbaikan minor dan perbaikan yang mendasar
7	D	> 0 - 30	Sangat Kurang , sistem dan tatanan tidak dapat diandalkan untuk penerpapan manajemen kinerja; perlu banyak perbaikan, sebagian perubahan yang sangat mendasar.

Hasil evaluasi SAKIP Pemerintahan Daerah Kabupaten Grobogan tahun 2022 dengan nilai 63,27 atau predikat B tersebut menunjukkan tingkat efektivitas dan efisiensi penggunaan anggaran dibandingkan dengan capaian kinerjanya, kualitas pembangunan budaya kinerja birokrasi dan penyelenggaraan pemerintahan yang berorientasi pada hasil di Pemerintah Kabupaten Grobogan sudah menunjukkan hasil yang baik namun masih memerlukan perbaikan.

Rincian penilaian tersebut disajikan dalam tabel 2.5 sebagai berikut:



Tabel 2.5
Rincian Penilaian Hasil Evaluasi SAKIP Tahun 2021
Pemerintahan Daerah Kabupaten Grobogan

	Komponen yang dinilai	Bobot	Nilai tahun 2021
A	Perencanaan Kinerja	30	21,09
B	Pengukuran Kinerja	25	16,65
C	Pelaporan Kinerja	15	9,56
D	Evaluasi Internal	10	6,21
E	Capaian Kinerja	20	9,45
	Nilai Hasil Evaluasi	100	62,96
	Tingkat Akuntabilitas Kinerja		B

Tabel 2.6
Rincian Penilaian Hasil Evaluasi SAKIP Tahun 2022
Pemerintahan Daerah Kabupaten Grobogan

	Komponen yang dinilai	Bobot	Nilai tahun 2022
A	Perencanaan Kinerja	30	21,41
B	Pengukuran Kinerja	30	18,53
C	Pelaporan Kinerja	15	10,03
D	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25	13,30
	Nilai Hasil Evaluasi	100	63,27
	Tingkat Akuntabilitas Kinerja		B

Hasil evaluasi tahun 2022 “tidak diperbandingkan” dengan hasil evaluasi tahun sebelumnya, karena berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, terdapat perubahan bobot komponen dan sub komponen serta kriteria penilaiannya. evaluasi tahun 2022 lebih menitikberatkan pada implementasi akuntabilitas kinerja baik pada level pemda maupun level perangkat daerah.

Faktor pendorong atau usaha yang telah dilakukan untuk mencapai hasil tersebut adalah sebagai berikut:



- 1) Melaksanakan koordinasi yang intensif dengan seluruh pemangku kepentingan (stakeholder) SAKIP di jajaran Pemerintah Kabupaten Grobogan;
- 2) Melaksanakan desk penyusunan dokumen SAKIP Perangkat Daerah (LKjIP, Perjanjian Kinerja, Laporan Monev Kinerja Triwulanan, Rencana Kinerja Tahunan, Cascading, Reviu Renstra, dll).
- 3) Adanya penilaian setiap tahun dari Kementerian Dalam Negeri terhadap SAKIP Pemerintah Daerah telah memacu seluruh stakeholder SAKIP untuk terus berbenah dalam rangka menuju *result oriented government*.

Faktor penghambat dalam pencapaian nilai SAKIP ini adalah sebagai berikut:

- 1) Penyampaian data dukung dari Perangkat Daerah sedikit terlambat; dan
 - 2) Belum adanya aplikasi yang terintegrasi antara keuangan dan kinerja agar memudahkan proses dari sejak perencanaan hingga pelaporannya.
- b. Nilai rata-rata skor survey kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik yang telah dilakukan oleh Pemerintah Daerah merupakan rata-rata atas skor survey yang diperoleh oleh Perangkat Daerah yang menjadi sampel/objek pelaksanaan survey kepuasan masyarakat.

Indikator ini pada tahun 2022 ditargetkan sebesar 76.70 sementara realisasinya sebesar 84,47 melampaui target yang telah ditetapkan.

Faktor pendorong atau usaha yang telah dilakukan untuk mencapai hasil tersebut adalah sebagai berikut:

- 1) Melakukan perencanaan, monitoring, dan evaluasi pencapaian target nilai kepuasan masyarakat secara terukur dan konsisten;
- 2) Melakukan sosialisasi optimalisasi pelayanan publik; dan
- 3) Komitmen kepala dan personil unit kerja yang kuat.

Faktor penghambat dalam pencapaian tersebut adalah sebagai berikut:

- 1) Belum adanya mekanisme *reward and punishment* yang baku untuk memacu percepatan peningkatan kualitas pelayanan publik di jajaran Pemerintah Kabupaten Grobogan; dan
- 2) Pelaksanaan survey masih bersifat sampel dan belum seluruh



Perangkat Daerah berpartisipasi.

2.3. Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat Daerah

Sesuai dengan tugas pokok fungsinya, Sekretariat Daerah merupakan unsur staf Pemerintah Daerah yang dipimpin oleh Sekretaris Daerah yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati. Berdasarkan Peraturan Bupati Grobogan Nomor 89 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Grobogan Nomor 60 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Uraian Tugas Jabatan Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah dan Staf Ahli Bupati, Sekretariat Daerah mempunyai tugas membantu Bupati dalam menyusun kebijakan mengoordinasikan administratif terhadap pelaksanaan tugas Perangkat Daerah serta pelayanan administratif. Untuk melaksanakan tugas tersebut Sekretariat Daerah mempunyai fungsi:

- 1) Pengkoordinasian penyusunan kebijakan daerah;
- 2) Pengkoordinasian pelaksanaan tugas Perangkat Daerah;
- 3) Pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan Daerah;
- 4) Pelayanan administratif dan pembinaan Aparatur Sipil Negara pada Perangkat Daerah; dan
- 5) Pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Untuk dapat mengetahui akan adanya tantangan yang dapat menghambat dan peluang yang mungkin dapat dimanfaatkan untuk mengembangkan pelayanan organisasi, maka perlu dilakukan analisis strategis mengenai kondisi lingkungan yang dapat mempengaruhi atau berimplikasi pada kinerja organisasi. Untuk itu diperlukan sebuah alat analisis yang dapat dipergunakan untuk melihat secara obyektif mengenai kondisi lingkungan tersebut, baik yang terkait dan berhubungan dengan lingkungan internal, yang secara langsung dapat dikendalikan dan atau lingkungan eksternal yang berada diluar dan sulit dikendalikan.

Dalam rangka ini, untuk melihat kondisi lingkungan tersebut, dipergunakan teknik analisis SWOT (Strenghts, Weakness, Opportunities and Threats) untuk mengurai mengenai faktor-faktor kekuatan dan kelemahan yang dimiliki dan faktor peluang dan ancaman yang dihadapi organisasi. Melalui analisis seperti ini diharapkan dapat diketemukan dan disusun strategi serta kebijakan baru



yang lebih baik, guna membangun dan mengembangkan pelayanan organisasi di masa depan. Hal ini disebabkan, karena potensi / kekuatan organisasi dapat lebih dioptimalkan, kelemahan organisasi semakin dikurangi, setiap peluang organisasi dapat dimanfaatkan, dan setiap hambatan atau ancaman dapat dieliminasi dan diubah menjadi peluang sehingga organisasi menjadi siap menghadapi keadaan.

Mengingat kondisi dan pertimbangan tersebut, maka berdasarkan analisis yang dilakukan diketemukan kondisi lingkungan strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan sebagai berikut:

a. Kekuatan (Strenghts).

1. Adanya lembaga dan struktur organisasi yang memiliki kewenangan dan dasar hukum yang jelas dan dijamin undang-undang;
2. Memiliki peran dan fungsi strategis dalam sistem penyelenggaraan pemerintahan daerah;
3. Memiliki sistem kerja, mekanisme kerja dan pola hubungan kerja yang jelas dan baku.
4. Adanya Standart operasional Prosedur (SOP) sebagai acuan kerja,
5. Adanya standar pelayanan minimal sebagai acuan,
6. Adanya dukungan stakeholder menuju pelayanan berkualitas.
7. Adanya dorongan dari pemerintah dan masyarakat terwujudnya pelayanan yang cepat ramah dan cepat.
8. Layanan aduan online.

b. Kelemahan (Weakness).

1. Jumlah dan kualifikasi sumber daya manusia aparatur yang ada, masih belum sesuai dengan kompetensi, tuntutan tugas dan kebutuhan organisasi;
2. Kondisi sarana dan prasarana aparatur belum memenuhi standar kebutuhan sesuai dengan volume, beban kerja dan target kinerja yang harus diwujudkan;
3. Belum adanya sistem dan mekanisme pengembangan / pola karier pegawai negeri sipil yang jelas dan pasti untuk meningkatkan kesejahteraan dan masa depannya.



c. Peluang (Opportunities).

1. Semakin berkembangnya ilmu pengetahuan teknologi termasuk teknologi informasi dan komunikasi yang dapat dipergunakan untuk mempermudah, mempercepat dan meningkatkan kinerja organisasi dan kualitas pelayanan masyarakat;
2. Semakin meningkatnya tuntutan transparansi dan akuntabilitas dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat, seiring dengan semakin mudahnya akses dan arus informasi akibat lahirnya Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;

d. Ancaman (Threats).

1. Seringnya perubahan regulasi dan kebijakan pusat, yang terkadang tidak konsisten dan cenderung overlapping satu dengan yang lain sehingga menyulitkan pelaksanaannya di daerah;
2. Terbatasnya sarana dan prasarana ;
3. Pelayanan yang diberikan diupayakan mengacu pada standart operation prosedur (SOP) dan standar pelayanan Minimal (SPM) yang merupakan acuan kerja dalam menerapkan standar pelayanan kepada masyarakat yang kadang-kadang kurang dipahami secara benar;

Permasalahan terkait tugas dan fungsi di lingkungan Sekretariat Daerah dapat dilihat pada tabel 2.7.

Tabel 2.7
Identifikasi Permasalahan berdasarkan Tugas dan Fungsi
Perangkat Daerah

No	Aspek Kajian	Capaian / Kondisi saat ini	Standar yang digunakan	Faktor yang mempengaruhi		Permasalahan Pelayanan PD	Prioritas Lima Tahun ke Depan	Bagian
				Internal	Eksternal			
1	Layanan administrasi umum	Belum selarasnya data fisik persediaan dengan data penatausahaan persediaan secara keuangan	SAP (Standar Akuntansi Pemerintahan)	Terbatasnya SDM yang khusus menangani persediaan		Perlunya peningkatan ketertiban Administrasi Umum Perangkat Daerah	Pengelolaan Aset dan Pemenuhan kebutuhan logistik kantor Setda.	Umum
2	Penyesuaian penyusunan	Rancangan produk hukum daerah	Peraturan perundang-	SDM	kurangnya kompetensi di	Perlunya peningkatan	Peningkatan kompetensi di	Hukum



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

No	Aspek Kajian	Capaian / Kondisi saat ini	Standar yang digunakan	Faktor yang mempengaruhi		Permasalahan Pelayanan PD	Prioritas Lima Tahun ke Depan	Bagian
				Internal	Eksternal			
	produk hukum daerah dengan ketentuan peraturan perundang-undangan	belum sepenuhnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan	undangan tentang pembentukan produk hukum daerah		bidang penyusunan produk hukum daerah pada Perangkat Daerah pengusul produk hukum	SDM di masing-masing perangkat daerah terkait penyusunan produk hukum daerah	bidang penyusunan produk hukum daerah	
3	Pengendalian Kegiatan/Sub Kegiatan	Pada Saat Pelaksanaan Sub Kegiatan / Sub Kegiatan Realisasi Fisik belum mencapai target yang direncanakan	Realisasi Kegiatan/Sub Kegiatan OPD	Kuantitas / Jumlah SDM belum mencukupi	Koordinasi dalam perencanaan maupun pelaksanaan Kegiatan/Sub Kegiatan	Belum Optimalnya Pelaksanaan Administrasi Pembangunan karena keterbatasan SDM dalam melaksanakan pengendalian kegiatan/sub kegiatan	Optimalisasi pengendalian pembangunan melalui pemanfaatan Teknologi Informasi	Administrasi Pembangunan
4	Layanan Administrasi Keuangan	Belum terintegrasinya sistem evaluasi kinerja dengan sistem perencanaan dan penganggaran	RPJMD Kab.Grobogan		aplikasi SIPD baru memanfaatkan optimal di tahap perencanaan dan penganggaran, sementara menu/jendela Kinerja belum bisa dipakai	Kurang optimalnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Percepatan sinergi pengelolaan data kinerja dan data keuangan	Perencanaan & Keuangan
5	Reformasi Birokrasi	Reformasi Birokrasi belum dilaksanakan secara menyeluruh(komprehensif) di semua perangkat daerah	Skor mengacu pada Indeks Reformasi Birokrasi	Kurangnya internalisasi	Kurangnya sosialisasi dari pusat	Reformasi Birokrasi belum dilaksanakan secara menyeluruh/komprehensif pada seluruh perangkat daerah	Mendorong implementasi RB dan SAKIP di seluruh perangkat daerah	Organisasi
6	Kualitas layanan keprotokolan	Masih diperlukan peningkatan pemahaman terhadap pelayanan administrasi, pelayanan kedinasan pimpinan dan aturan-aturan keprotokolan	Pelayanan yang diberikan selama ini masih didasarkan kebiasaan yang telah dijalani	Adanya personil baru, intensitas kerja yang sangat tinggi	Belum adanya peraturan turunan/teknis tentang keprotokolan	Kurang optimalnya Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	peningkatan kapasitas personil pengelola layanan keprotokolan dan pembakuan aturan teknis keprotokolan	Protokompim
7	Kinerja BUMD	Rendahnya kualitas layanan BUMD	Indeks Kepuasan Masyarakat	kurangnya personel dan tenaga ahli		Belum Optimalnya kinerja BUMD	Optimalisasi kinerja BUMD	Perekonomian & SDA
8	Batas Daerah	Pemeliharaan batas daerah relatif sulit dilaksanakan karena luasnya wilayah Kabupaten Grobogan serta tersebar nya patok-patok batas daerah di titik lokasi yang sulit dijangkau serta kurang presisinya delineasi batas daerah	Permendagri no 2017 tentang Penegasan Batas Daerah	Terbatasnya SDM yang khusus menguasai pemetaan	kurangnya koordinasi/sinergi yg intensif antar daerah	Belum optimalnya pengelolaan batas wilayah Kabupaten Grobogan dengan Kabupaten lain yang berbatasan dengan Kab.Grobogan	Peningkatan koordinasi dengan stakeholder terkait batas wilayah dan peningkatan peran serta masyarakat dalam merawat dan menjaga batas daerah masing-masing	Pemerintahan
9	Kerjasama Daerah	Fasilitasi kerjasama daerah dilaksanakan melalui Tim Koordinasi Daerah	Permendagri 22 Tahun 2020 tentang Tata Cara Kerja Sama Daerah		belum semua OPD paham terkait prosesur	Belum semua kerjasama melalui pembahasan Tim	Peningkatan pemahaman seluruh Perangkat Daerah	Pemerintahan



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

No	Aspek Kajian	Capaian / Kondisi saat ini	Standar yang digunakan	Faktor yang mempengaruhi		Permasalahan Pelayanan PD	Prioritas Lima Tahun ke Depan	Bagian
				Internal	Eksternal			
			dengan Daerah Lain dan Kerja Sama Daerah dengan Pihak Ketiga		kerjasama daerah	kerjasama Daerah	terhadap prosedur kerjasama daerah	
10	Regulasi tentang kehidupan beragama	Fasilitasi kehidupan beragama	Peraturan bersama Menteri Agama dan Mendagri no.9 Th.2006 dan No.8 th.2006		Tingginya permohonan fasilitasi kegiatan keagamaan dan aliran kepercayaan	Kurang optimalnya Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Peningkatan kualitas kegiatan yang telah terfasilitasi	Kesra
11	Mekanisme Pengadaan Barang Milik Daerah	Masih ada OPD yang belum memahami kebijakan-kebijakan baru terkait pengadaan BMD			Sosialisasi terkendala dengan kondisi pandemi yang tidak memungkinkan acara sosialisasi secara luring	Belum semua OPD memahami sistem pengadaan barang/jasa sesuai ketentuan	Peningkatan kualitas pengadaan yang taat prosedur dan meminimalkan sengketa/permasalahan hukum	PBJ

Berdasarkan gambaran pelayanan Perangkat Daerah dan identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi Perangkat Daerah, maka isu-isu strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan dapat dibagi menjadi tiga isu utama, yaitu:

- 1) Isu terkait penyelenggaraan pemerintahan.
 - a. Belum optimalnya pengelolaan batas wilayah Kabupaten Grobogan dengan Kabupaten lain yang berbatasan dengan Kab.Grobogan.
 - b. Rancangan produk hukum daerah belum sepenuhnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
- 2) Isu terkait perekonomian dan pengendalian pembangunan
 - a. Belum Optimalnya kinerja BUMD.
 - b. Realisasi fisik kegiatan tidak mencapai target yang telah direncanakan.
 - c. Belum semua OPD memahami sistem pengadaan barang/jasa sesuai ketentuan.
- 3) Isu terkait pelayanan publik.
 - a. Reformasi Birokrasi belum dilaksanakan secara menyeluruh (komprehensif) di semua perangkat daerah.
 - b. Kualitas layanan keprotokolan yang masih perlu ditingkatkan.
 - c. Kualitas pelayanan administrasi umum, keuangan Sekretariat Daerah, kerumahtanggaan dan penatausahaan masih perlu ditingkatkan.



2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Tujuan yang ingin dicapai oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan adalah meningkatkan kebijakan penyelenggaraan pemerintahan yang berkualitas, meningkatkan kebijakan perekonomian dan pembangunan yang berkualitas, dan meningkatkan kebijakan pelayanan publik yang berkualitas. Untuk mencapai tujuan tersebut maka perlu didukung dengan program dan kegiatan.

Review terhadap rancangan awal RKPD adalah membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan. Proses ini dilakukan dengan tujuan untuk meninjau ulang apakah program dan kegiatan yang sudah disusun dalam rancangan awal RKPD sesuai dengan kebutuhan riil Perangkat Daerah berdasarkan kondisi di lapangan. Hasil review tersebut dapat dilihat pada Tabel 2.8.



Tabel 2.8
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024 Setda

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Skor	B (67)	38.043.914.761	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		NILAI SAKIP	B (67)	34.360.211.562	
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Skor	B (65)	214.874.870	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Meningkatnya Nilai Sakip Setda	B (65)	145.000.000	
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Setda Grobogan	Dokumen	1	27.583.100	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Setda Grobogan	Tersusunnya Dokumen Renstra dan Renja	1	98.500.000	
1.1.2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Setda Grobogan	Dokumen	1	37.291.770	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Setda Grobogan	Tersusunnya Dokumen LKjIP	1	46.500.000	
1.1.3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Setda Grobogan	Dokumen	1	30.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Setda Grobogan	Tersusunnya Dokumen RKA Setda	0	0	
1.1.4	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Setda Grobogan	Dokumen	1	30.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Setda Grobogan	Tersusunnya Dokumen RKA Perubahan Setda	0	0	
1.1.5	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Setda Grobogan	Dokumen	1	30.000.000	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Setda Grobogan	Tersusunnya Dokumen DPA Setda	0	0	
1.1.6	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Setda Grobogan	Dokumen	1	30.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Setda Grobogan	Tersusunnya Dokumen DPPA Setda	0	0	
1.1.7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Setda Grobogan	Dokumen	1	30.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Setda Grobogan	Tersusunnya Dokumen Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	0	0	
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Persen	100	12.706.141.943	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Persentase pembayaran gaji dan tunjangan ASN dan penyelesaian laporan keuangan tepat waktu	100	14.734.507.018	
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Setda Grobogan	Kali	26	12.526.141.943	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Setda Grobogan	Terbayarnya Gaji ASN Setda	26	14.734.507.018	
1.2.2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Setda Grobogan	Persen	100	30.000.000	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Setda Grobogan	Terlaksananya penatausahaan dan verifikasi keuangan	0	0	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.2.3	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Setda Grobogan	Persen	100	30.000.000	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Setda Grobogan	Tersusunnya Jurnal Penyesuaian	0	0	
1.2.4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Setda Grobogan	Laporan Keuangan	1	30.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Setda Grobogan	Tersusunnya Laporan Keuangan Akhir Tahun Setda	0	0	
1.2.5	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Setda Grobogan	Persen	100	30.000.000	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Setda Grobogan	Tersedianya Bahan Tanggapan Pemeriksaan	0	0	
1.2.6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Setda Grobogan	Laporan Keuangan Semesteran	2	30.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Setda Grobogan	Tersusunnya Laporan Keuangan Semesteran SKPD	0	0	
1.2.7	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Setda Grobogan	Laporan	2	30.000.000	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Setda Grobogan	Tersusunnya laporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	0	0	
1.3	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		Persen	100	1.085.500.790	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		Persentase pelayanan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah tepat waktu	100	1.315.618.994	
1.3.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Setda Grobogan	Kali	14	773.275.190	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Setda Grobogan	Jumlah pembayaran Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	14	765.618.994	
1.3.2	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Setda Grobogan	Stel	2	62.225.600	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Setda Grobogan	Jumlah Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang disediakan	2	400.000.000	
1.3.3	Pelaksanaan medical check up untuk KDH/WKDH	Setda Grobogan	Kali	1	250.000.000	Pelaksanaan medical check up untuk KDH/WKDH	Setda Grobogan	Tersedianya Jasa medical check up untuk KDH/WKDH	12	150.000.000	
1.4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Persen	100	350.500.000	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Persentase penyelesaian dokumen administrasi kepegawaian tepat waktu	100	506.000.000	
1.4.1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Setda Grobogan	Stel	280	300.000.000	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Setda Grobogan	Terpenuhinya kebutuhan pakaian dinas beserta kelengkapannya	0	0	
1.4.2	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Setda Grobogan	Peraturan	3	-	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Setda Grobogan	Tersosialisasinya Peraturan Perundang-Undangan	3	506.000.000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.4.3	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Setda Grobogan	Orang	35	50.500.000	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Setda Grobogan	Terlaksananya Bimtek Implementasi Peraturan Perundang-undangan	0	0	
1.5	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Persen	100	7.923.470.251	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Persentase pemenuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	9.183.992.500	
1.5.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Setda Grobogan	Persen	100	111.100.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Setda Grobogan	Terpenuhinya komponen listrik dan penerangan bangunan Kantor	100	110.000.000	
1.5.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Setda Grobogan	Buah	152	72.492.498	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Setda Grobogan	Tersedianya kebutuhan Peralatan dan Perlengkapan kantor	152	200.000.000	
1.5.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Setda Grobogan	Persen	100	264.648.280	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Setda Grobogan	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Bupati dan Wakil Bupati	100	263.000.000	
1.5.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Setda Grobogan	Persen	100	4.039.983.436	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Setda Grobogan	Terlaksananya Pengadaan Makanan dan Minuman harian RT Bupati dan Wakil Bupati, Tenaga lain-lain, Rapat dan Tamu. Tersedianya Peralatan Kebersihan dan Terbayarnya Pembantu RT Bupati dan Wakil Bupati	100	3.580.000.000	
1.5.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Setda Grobogan	Persen	100	270.679.697	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Setda Grobogan	Terlaksananya Pengadaan Barang Cetak dan Penggandaan Kantor Setda	100	380.000.000	
1.5.6	Penyediaan Bahan/Material	Setda Grobogan	Persen	100	404.000.000	Penyediaan Bahan/Material	Setda Grobogan	Terlaksananya Pengadaan Alat Tulis Kantor Setda	100	401.000.000	
1.5.7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Setda Grobogan	Persen	100	2.659.566.340	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Setda Grobogan	Terfasilitasinya Rapat Koordinasi dan Konsultasi	100	4.249.992.500	
1.5.8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Setda Grobogan	Persen	100	-	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Setda Grobogan	Tersedianya Bahan Bacaan & Peraturan Perundang-undangan	0	0	
1.5.9	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Setda Grobogan	Persen	100	101.000.000	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Setda Grobogan	Tertatanya arsip dinamis	0	0	
1.6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persen	100	4.525.246.016	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah tepat waktu	100	518.251.000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.6.1	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Setda Grobogan	Persen	100	4.052.897.700	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Setda Grobogan	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan perorangan Dinas atau kendaraan dinas jabatan	0	0	
1.6.2	Pengadaan Mebel	Setda Grobogan	Persen	100	220.030.520	Pengadaan Mebel	Setda Grobogan	Terlaksananya Pengadaan Meubelair	100	18.251.000	
1.6.3	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Setda Grobogan	Persen	100	252.317.796	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Setda Grobogan	Terlaksananya Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	100	500.000.000	
1.7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persen	100	3.902.842.253	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase pemenuhan kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100	4.189.842.050	
1.7.1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Setda Grobogan	Persen	100	1.866.278.253	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Setda Grobogan	Terbayarnya langganan telpon, air, listrik dan PJU	100	1.866.278.050	
1.7.2	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Setda Grobogan	Persen	100	303.000.000	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Setda Grobogan	Terpenuhinya kebutuhan Jasa Dekorasi, sewa perlengkapan kantor	100	590.000.000	
1.7.3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Setda Grobogan	Persen	100	1.733.564.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Setda Grobogan	Terpenuhinya kebutuhan jasa pelayanan umum kantor	100	1.733.564.000	
1.8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persen	100	4.778.348.327	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpelihara	100	2.430.000.000	
1.8.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Setda Grobogan	Persen	100	807.998.990	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Setda Grobogan	Terpenuhinya Kebutuhan Penyediaan Jasa Pemeliharaan Kendaraan , Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan	100	1.500.000.000	
1.8.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Setda Grobogan	Persen	100	252.376.780	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Setda Grobogan	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	100	250.000.000	
1.8.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Setda Grobogan	Persen	100	3.551.602.917	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Setda Grobogan	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	100	590.000.000	
1.8.4	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Setda Grobogan	Persen	100	85.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Setda Grobogan	Terpeliharanya Meubelair dan Prasarana Gedung Lainnya	100	90.000.000	
1.8.5	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana	Setda Grobogan	Persen	100	81.369.640	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Setda Grobogan	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana	0	0	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya							dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			
1.9	Penataan Organisasi		Persen	80	1.462.483.712	Penataan Organisasi		Prosentase Perangkat yang mengimplementasikan dengan baik	80	400.000.000	
1.9.1	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Setda Grobogan	OPD	40	317.170.300	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Setda Grobogan	Jumlah perangkat yang difasilitasi evaluasi kelembagaannya	40	130.560.000	
1.9.2	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Setda Grobogan	OPD	25	250.815.522	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Setda Grobogan	Jumlah perangkat difasilitasi pelayanan publiknya	25	17.490.000	
1.9.3	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Setda Grobogan	OPD	36	611.442.040	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Setda Grobogan	Jumlah perangkat yang difasilitasi dalam implementasi SAKIP	36	150.896.000	
			OPD	33				Jumlah perangkat yang difasilitasi dalam implementasi RB	33		
1.9.4	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Setda Grobogan	OPD	49	121.522.800	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Setda Grobogan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	49	55.224.000	
1.9.5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Setda Grobogan	Dokumen	1	161.533.050	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Setda Grobogan	Tersusunnya Laporan Kinerja Pemerintah Daerah (tingkat Kabupaten)	1	45.830.000	
1.10	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan		Persen	100	1.094.506.599	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan		Terfasilitasinya kebutuhan kedinasan bagi unsur pimpinan daerah dibidang keprotokolan, komunikasi pimpinan, dan dokumentasi (BAGIAN PROTAKOMPIM)	100	620.000.000	
			Jumlah keluhan	0				Meningkatnya kualitas pelayanan bidang administrasi pimpinan (BAGIAN ADPIM)	0		
1.10.1	Fasilitasi Keprotokolan	Setda Grobogan	Persen	100	498.893.439	Fasilitasi Keprotokolan	Setda Grobogan	Terfasilitasinya kegiatan kedinasan unsur pimpinan daerah dibidang keprotokolan	100	118.720.000	
1.10.2	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Setda Grobogan	Persen	100	498.283.500	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Setda Grobogan	Terfasilitasinya kegiatan kedinasan unsur pimpinan daerah komunikasi	100	134.280.000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								terkait pelaksanaan kegiatan kedinasan			
1.10.3	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Setda Grobogan	Persen	100	97.329.660	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Setda Grobogan	Terdokumentasikannya kegiatan kedinasan unsur pimpinan daerah	100	367.000.000	
2	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT		Predikat (rendah/ sedang/ tinggi)	tinggi	15.437.567.085	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT		Status Kinerja LPPD	tinggi	13.415.933.950	
2.1	Administrasi Tata Pemerintahan		Persen	100	667.077.629	Administrasi Tata Pemerintahan		Terfasilitasinya Administrasi Tata Pemerintahan	100	659.949.950	
2.1.1	Penataan Administrasi Pemerintahan	Setda Grobogan	Pekerjaan	2	36.057.000	Penataan Administrasi Pemerintahan	Setda Grobogan	Terfasilitasinya Penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum (desk pemilu, partai, dsb)	2	153.461.000	
2.1.2	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Setda Grobogan	Pekerjaan	4	218.387.654	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Setda Grobogan	Terlaksananya pekerjaan : 1)Fasilitasi batas daerah; 2)Fasilitasi batas kecamatan; 3)Fasilitasi Rupa Bumi; 4) Evaluasi penyelenggaraan pemerintahan kecamatan	4	142.039.950	
2.1.3	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Setda Grobogan	Kali	4	412.632.975	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Setda Grobogan	Terfasilitasinya Pekerjaan : 1)Penyusunan LKPJ; 2)Penyusunan LPPD; 3) Penyusunan ILPPD; 4)Penyusunan Laporan SPM; 5)Fasilitasi APKASI&Forsedasi.	5	364.449.000	
2.2	Fasilitasi Kerjasama Daerah		Persen	81	310.000.000	Fasilitasi Kerjasama Daerah		Terselenggaranya Kerjasama Daerah yang baik	0	0	
2.2.1	Kerjasama Daerah Dalam Negeri	Setda Grobogan	persen	100	75.000.000	Kerjasama Daerah Dalam Negeri	Setda Grobogan	Terlaksananya Kerjasama Daerah Dalam Negeri baik dengan Pemerintah lain maupun pihak ketiga	0	0	
2.2.2	Kerjasama Daerah Luar Negeri	Setda Grobogan	Persen	100	160.000.000	Kerjasama Daerah Luar Negeri	Setda Grobogan	Terlaksananya Kerjasama Daerah Luar Negeri baik dengan Pemerintah lain maupun pihak ketiga	0	0	
2.2.3	Evaluasi Kerjasama Daerah	Setda Grobogan	kali	4	75.000.000	Evaluasi Kerjasama Daerah	Setda Grobogan	Terlaksananya Evaluasi kerjasama Daerah	0	0	
2.3	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat		Kegiatan	9	13.781.364.446	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat		Jumlah kegiatan penanganan permasalahan Sosial	9	12.316.144.000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.3.1	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Setda Grobogan	Kegiatan	4	10.488.764.446	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Setda Grobogan	Terlaksananya kegiatan keagamaan : Fasilitasi Penyelenggaraan kegiatan keagamaan & kesejahteraan masyarakat (tarling & sosialisasi hibah/bansos) ; 2) Penerangann dan bimbingan hidup beragama; 3)Fasilitasi peningkatan pelayanan ibadah haji; 4) pengembangan wawasan kebangsaan	4	12.096.144.000	
2.3.2	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Setda Grobogan	Kegiatan	2	3.141.100.000	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Setda Grobogan	Terlaksananya pekerjaan : 1) Sosialisasi P4GN; 2) Khitanan Massal; 3) Penyaluran Hibah	3	95.000.000	
2.3.3	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Setda Grobogan	Kegiatan	2	151.500.000	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Setda Grobogan	Terlaksananya pekerjaan : 1) Fasilitasi partisipasi masyarakat dalam pengelolaan budaya ; 2) Fasilitasi penyelenggaraan kegiatan kerohanian (pesparawi)	2	125.000.000	
2.4	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum		Persen	92	679.125.010	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum		Terlaksananya kajian, pelayanan dan informasi hukum	92	439.840.000	
2.4.1	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Setda Grobogan	Persen	92	141.400.000	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Setda Grobogan	jumlah rancangan produk hukum daerah yang dikaji	92	102.600.000	
2.4.2	Fasilitasi Bantuan Hukum	Setda Grobogan	Persen	92	477.125.010	Fasilitasi Bantuan Hukum	Setda Grobogan	jumlah pelayanan bantuan hukum yang difasilitasi	92	308.440.000	
2.4.3	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Setda Grobogan	Persen	92	60.600.000	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Setda Grobogan	jumlah produk hukum yang didokumentasi dan disebarluaskan	92	28.800.000	
3	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN		Persen	100	2.893.072.154	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN		Pertumbuhan Ekonomi Kabupaten	5,50	2.436.761.000	
3.1	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian		Persen	100	502.788.477	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian		Persentase Kebijakan Bidang Perekonomian	100	220.000.000	
3.1.1	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Setda Grobogan	BUMD	6	212.100.000	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Setda Grobogan	Jumlah BUMD yang berkinerja baik	6	150.000.000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.1.2	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Setda Grobogan	kali	2	60.600.000	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Setda Grobogan	Jumlah rapat koordinasi Tim Pengendalian Inflasi Daerah	0	0	
3.1.3	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	Setda Grobogan	kali	8	230.088.477	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	Setda Grobogan	Jumlah Kegiatan fasilitasi branding komoditas lokal	8	70.000.000	
3.2	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan		persen	100	454.500.000	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan		Prosentase terfasilitasinya OPD dalam tertib administrasi pembangunan	100	200.000.000	
3.2.1	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Setda Grobogan	Kegiatan	3	164.822.910	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Setda Grobogan	Terlaksananya pekerjaan : 1) Penyusunan DPA OPD; 2) Penyusunan Juklak APBD; 3) Pembinaan Jasa Konstruksi	3	24.555.000	
3.2.2	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Setda Grobogan	Kali	4	178.514.470	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Setda Grobogan	Terlaksananya pengendalian dan evaluasi atas program kegiatan pembangunan OPD	4	95.725.000	
3.2.3	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Setda Grobogan	OPD	49	111.162.620	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Setda Grobogan	Terlaksananya evaluasi atas pelaporan pelaksanaan kegiatan pembangunan OPD	49	79.720.000	
3.3	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa		persen	100	605.997.374	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa		Terlaksananya pengadaan barang/jasa yang baik dan sesuai ketentuan di Kabupaten Grobogan	100	446.966.000	
3.3.1	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Setda Grobogan	persen	100	234.170.722	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Setda Grobogan	Terwujudnya pengadaan barang/ jasa di Kabupaten Grobogan	100	92.018.000	
3.3.2	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Setda Grobogan	persen	100	225.096.680	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Setda Grobogan	Terlaksananya perencanaan umum pengadaan dan pengadaan secara elektronik	100	307.958.000	
3.3.3	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Setda Grobogan	Kali	4	146.729.972	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Setda Grobogan	Terlaksananya Bimbingan Teknis Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah Bagi PPK, Pokja Pemilihan, Pejabat Pengadaan, dan PPHP	100	49.990.000	
3.4	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam		persen	100	1.329.786.303	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam		Persentase Kebijakan Bidang SDA yang terimplementasi	100	1.569.795.000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.4.1	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Setda Grobogan	Jumlah Kegiatan	2	1.279.286.303	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Setda Grobogan	Terlaksananya pekerjaan :1) koordinasi DBHCHT; 2) KP3	2	1.569.795.000	
3.4.2	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Setda Grobogan	Jumlah Kegiatan	2	50.500.000	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Setda Grobogan	1) Rapat koordinasi kebijakan hemat energi listrik; 2)rapat koordinasi konservasi air	0	0	



2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Perencanaan pembangunan tahunan Kabupaten Grobogan selain mengacu pada RPJMD juga merupakan penjabaran Visi dan Misi Kepala Daerah melalui arah kebijakan pembangunan tahunan yang dalam perumusan dan penyusunannya melibatkan berbagai unsur masyarakat, meliputi LSM, Perguruan Tinggi, Tokoh masyarakat, Tokoh agama, kelompok usaha dan DPRD.

Dalam proses penyusunan Rancangan Awal Ranwal Renja tahun 2024 telah dilaksanakan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) secara berjenjang, yaitu melalui Rembug Warga, Musrenbang Desa/Kelurahan, Musrenbang Kecamatan dan Musrenbang Tingkat Kabupaten. Dari hasil pelaksanaan Musrenbang tersebut kemudian dapat dijangkau berbagai aspirasi masyarakat ataupun para pemangku kepentingan.

Pada tahun 2024 tidak ada usulan khusus masyarakat yang masuk, namun ada bentuk usulan lain yakni melalui mekanisme pikir (pokok pikiran) DPRD yang menjadi sarana penyampaian usulan masyarakat melalui perwakilannya di DPRD berupa hibah untuk lembaga keagamaan dan lembaga sosial (pondok pesantren, TPQ, madin, sekolah minggu, tempat ibadah, hibah ke PMI, bantuan ke BAZNAS, dll.).

Tabel 2.9
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024
Kabupaten Grobogan

Sekretariat Daerah

NO	URAIAN PEKERJAAN/LOKASI	USULAN PERMASALAHAN	USULAN ANGGARAN	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Bantuan Madin Manbaul Huda Desa Karanganyar, Kec. Geyer	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	100,000,000	
2	Bantuan Madin Manbaul Ulum Dusun Ketanggan RT 03/07 Desa Katong Kec. Toroh	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	50,000,000	
3	Bantuan Madin Tarbiyatus Sibyan Lajer Kec. Penawangan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

NO	URAIAN PEKERJAAN/LOKASI	USULAN PERMASALAHAN	USULAN ANGGARAN	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
4	Bantuan TPQ Darul Istiqomah Desa Toko Kec. Penawangan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
5	Bantuan Gereja Gkj Wolo Papatan Desa Toko Kec. Penawangan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
6	Bantuan Mushola Darussalam Dsn Pengkol Rejo Rt 1 Rw 5 Pengkol Kec. Penawangan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
7	TPQ Al Fatah Dsn Krajan Rt 3 Rw 2 Pengkol Kec. Penawangan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
8	Mushola Al Mubarak RT 04 RW 01 Desa Jipang Kec. Penawangan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
9	Bantuan TPQ Al Ikhlas Dusun Gesing Desa Grandu, Kec. Geyer	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	25,000,000	
10	Bantuan TPA LULUATUL HIDAYAH Dusun Kedungtawing Desa Juworo, Kec. Geyer	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	30,000,000	
11	Bantuan Madin Al Istiqomah Dusun Pojok , Desa Kalirejo, Kec. Wirosari	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	30,000,000	
12	Bantuan Madin Rodlotul Tholabah Dusun Karangasem, Desa Karangasem, Kec. Wirosari	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	30,000,000	
13	Bantuan Masjid Nurul Iman Dusun Gebang, Desa Tambahrejo, Kec. Wirosari	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
14	Bantuan Masjid Al Baad Dusun Krandon, Desa Dapurno, Kec. Wirosari	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
15	Bantuan Masjid Nurul Huda Dusun Sintru, Desa Karangasem, Kec. Wirosari	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
16	Bantuan Masjid Baitus Salam Dusun Karanggetas, Desa Godan, Kec. Tawangharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

NO	URAIAN PEKERJAAN/LOKASI	USULAN PERMASALAHAN	USULAN ANGGARAN	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
17	Bantuan Masjid Baitul Muslimin, Dusun Balekambang, Desa Tanjungrejo, Kec. Wirosari	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
18	Bantuan Masjid Baitush Sholihin Dusun Bulu, Desa Tanjungrejo, Kec. Wirosari	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
19	Bantuan Masjid Baitul Munir Dusun Tosari, Desa Kemadohbatur, Kec. Tawangharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
20	Bantuan Mushola Nuzulil Rohmah Dusun Dagangan, Desa Dapurno, Kec. Wirosari	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
21	Bantuan Mushola Al Inayah Dusun Krajan, Desa Tegalrejo, Kec. Wirosari	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
22	Bantuan Masjid Jami Darunnaja, Dusun Teges, Desa Tegalrejo, Kec. Wirosari	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
23	Bantuan Mushola Al Fatah Dusun Kalirejo, Desa Kalirejo, kec. Wirosari	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
24	Bantuan Madin Nurul Huda Desa Nampu Kec. Karangrayung	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	50,000,000	
25	Bantuan GKJ Sulus Kec. Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	5,000,000	
26	Bantuan GKJ Gabus Kec. Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	5,000,000	
27	Bantuan GKJ Pandan Kec. Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	5,000,000	
28	Bantuan GKJ Karangpung Kec. Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	5,000,000	
29	Bantuan GKJ Induk Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	25,000,000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

NO	URAIAN PEKERJAAN/LOKASI	USULAN PERMASALAHAN	USULAN ANGGARAN	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
30	Bantuan GKJ Kuwu Kec. Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	5,000,000	
31	Bantuan GKJ Rejosari Kec. Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	25,000,000	
32	Bantuan GKJ Tuko Kec. Pulokulon	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	5,000,000	
33	Bantuan GKJ Pakis	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	5,000,000	
34	Bantua GKJ Mlowo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	5,000,000	
35	Bantuan GKJ Ngori	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	5,000,000	
36	Bantuan GKJ Jambon	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	5,000,000	
37	Bantuan Gereja Baptis Indonesia Candi Cabang Crewek	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	25,000,000	
38	Bantuan Sarpras Gereja Bethany Kuwu Kec. Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	25,000,000	
39	Bantuan Gpdl Filadelfia Kuwu Jln. Honggokusuman No. 87 Kuwu - Kradenan, Grobogan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	5,000,000	
40	Bantuan GPdl Filadelfia Tahunan Gabus, Grobogan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	5,000,000	
41	Bantuan GPdl Filadelfia Kalipang Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	5,000,000	
42	Bantuan Madin Tarbiyatul Tholab Ketro Karangrayung	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	75,000,000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

NO	URAIAN PEKERJAAN/LOKASI	USULAN PERMASALAHAN	USULAN ANGGARAN	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
43	Bantuan TPQ Tarbiyatul Tholab Desa Ketrot	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	75,000,000	
44	Bantuan Madrasah Diniyah "Tarbiyatul Athfal" Desa Tunjungharjo, Kec. Tegowanu	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	50,000,000	
45	Bantuan Madrasah Diniyah "Nuruddlolan" Desa Tegowanu Wetan, Kec. Tegowanu	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	50,000,000	
46	Bantuan Ponpes DARUSSALAM Dusun Belungkulon Desa Sambongbangi Kecamatan Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	15,000,000	
47	Bantuan Sarpras Ponpes MAMBA'UL MUFLIHIN Dusun Belungkulon Desa Sambongbangi Kecamatan Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
48	Bantuan Sarpras Ponpes NURUL JANAHA Dusun Ngampel RT 3 RW 7 Desa Crewek Kecamatan Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
49	Bantuan Sarpras Ponpes AL ASY ARIYYAH Dusun Gempol RT 5 RW 5 Desa Banjarsari Kecamatan Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
50	Bantuan Ponpes AL-WAHHAB Dusun Grasak Desa Bago Kecamatan Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
51	Bantuan Sarpras Ponpes AS SALAMAH Dusun Grasak Desa Bago Kecamatan Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
52	Bantuan Sarpras Ponpes MIFTAHUL HUDA Dusun Tawang RT 3 RW 8 Desa Jambon Kecamatan Pulokulon	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
53	Bantuan Sarpras Ponpes SIROJUDIN Dusun Tawang RT 3 RW 8 Desa Jambon Kecamatan Pulokulon	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
54	Bantuan Sarpras Ponpes AL ISHLAH 2 Jl. Raya Danyang-Kuwu Desa Pulokulon Kecamatan Pulokulon	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
55	Bantuan Ponpes AL-MA'RUF AN-NAQSYABANDIYAH Dusun Ngamban Desa Tunggulrejo Kecamatan Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

NO	URAIAN PEKERJAAN/LOKASI	USULAN PERMASALAHAN	USULAN ANGGARAN	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
56	Bantuan Ponpes FUTUHIYYAH Dusun Banjarbanggi RT 6 RW 2 Desa Pandanharum Kecamatan Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	15,000,000	
57	Bantuan Madin HIDAYATULLOH Dusun Kalipang Desa Kalipang Kecamatan Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
58	Bantuan Madin MANBA'UL ULUM Dusun Centong Desa Bendoharjo Kecamatan Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
59	Bantuan Madin HIDAYATUS SIBYAN VII Dusun Medang Desa Banjarejo Kecamatan Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
60	Bantuan Musholla Al Ikhlas Dusun Kalipang RT 05 RW 02 Desa Kalipang Kecamatan Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
61	Bantuan Madin FADLULLOH Dusun Ngablak Desa Kalipang Kecamatan Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	15,000,000	
62	Bantuan Madin SABILUL MUTTAQIN Desa Simo Kecamatan Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
63	Bantuan Madin HIDAYATUL MUBTADIIN Dusun Waduk RT 4 RW 1 Desa Sidorejo Kecamatan Pulokulon	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
64	Bantuan TPQ AL HUDA Dusun Peting Desa Banjarejo Kecamatan Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
65	Bantuan TPQ AL MUBAROK Dusun Kedungjati RT 1 RW 2 Desa Banjarejo Kecamatan Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
66	Bantuan Sarpras TPQ NU BAITUSSALAM 10 Dusun Juworo Desa Karangrejo Kecamatan Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
67	Bantuan Sarpras TPQ AL MUDZAKKIRIN Desa Pandanharum Kecamatan Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
68	Bantuan TPQ NU BAITUSSALAM 04 Dusun Sapen Desa Pakis Kecamatan Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

NO	URAIAN PEKERJAAN/LOKASI	USULAN PERMASALAHAN	USULAN ANGGARAN	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
69	Bantuan TPQ NU BAITUSSALAM 06 Dusun Mojoroto Desa Crewek Kecamatan Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
70	Bantuan TPQ NU BAITUSSALAM 07 Dusun Krajan Desa Banjarsari Kecamatan Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
71	Bantuan TPQ NU BAITUSSALAM 08 Dusun Butak Desa Pakis Kecamatan Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
72	Bantuan Sarpras TPQ AN NUUR Krajan RT 5 RW 3 Desa Kuwu Kecamatan Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
73	Bantuan TPQ ROUDLOTUL JANAH AL HANAN Dusun Tawang RT 2 RW 8 Desa Jambon Kecamatan Pulokulon	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	15,000,000	
74	Bantuan TPQ MAMBAUL ULUM Dusun Mlowo RT 3 RW 1 Desa Mlowokarangtalun Kecamatan Pulokulon	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
75	Bantuan Mushola MIDRORUL BAROKAAT Dusun Krajan RT 1 RW 7 Desa Pakis Kecamatan Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
76	Bantuan Masjid AN NUR Dusun Kragilan RT 2 RW 6 Desa Rejosari Kecamatan Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
77	Bantuan Mushola MIFTAHUL HUDA Dusun Pagak RT 8 RW 3 Desa Crewek Kecamatan Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
78	Bantuan Masjid AL MUBAROK Dusun Prakitan Desa Bago Kecamatan Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
79	Bantuan Masjid BAITUL MAKMUR Dusun Juworo Desa Karangrejo Kecamatan Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
80	Bantuan Mushola AL-MUNAWAROH Dusun Juworo Desa Karangrejo Kecamatan Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
81	Bantuan Mushola AT-TAQWA Dusun Kedungwaru Desa Karangrejo Kecamatan Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

NO	URAIAN PEKERJAAN/LOKASI	USULAN PERMASALAHAN	USULAN ANGGARAN	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
82	Bantuan Masjid Al Amin Dusun Peting Desa Kradenan Kecamatan Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
83	Bantuan Mushola AN NUR Dusun Tahunan Desa Tahunan Kecamatan Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	15,000,000	
84	Bantuan Mushola NURUL IKHLAS Dusun Pucang RT 3 RW 9 Desa Sidorejo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
85	Bantuan Mushola AL HIDAYAH Dusun Suko RT 2 RW 1 Desa Jatiharjo Kecamatan Pulokulon	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
86	Bantuan Masjid Al Iman Dusun Sambo RT 4 RW 8 Desa Randurejo Kecamatan Pulokulon	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
87	Bantuan TPQ AL MUNAWWAROH Desa Boloh Kec. Toroh	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	15,000,000	
88	Bantuan Mushola AL Ikhlas Dsn Geri Rt 01 Rw 08 Desa Kandangan Kec. Purwodadi	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
89	Bantuan Mushola Darul Muttaqin Dsn Geri Rt 2 Rw 8 Desa Kandangan Kec. Purwodadi	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
90	Bantuan Masjid Baitul Muttaqin Rt 3 Rw 5 Dsn Cabean Desa Ngraji Kec. Purwodadi	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
91	Bantuan Madin Awwaliyah Mamba'ul ulum Dsn Kurukan Ds Genengadal Kec. Toroh	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	15,000,000	
92	Bantuan Masjid Baitush Sholihin Dsn Kandangan Rt 1 Rw 3 Desa Kandangan Kec. Purwodadi	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
93	Bantuan Masjid AL Istiqomah Dsn Bopong Rt 1 Rw 6 Desa Kandangan Kec. Purwodadi	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
94	Bantuan Madin Manbaul Ulum Jl. Supriyadi Rt.002 Rw.007 Kelurahan Grobogan Kecamatan Grobogan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000.00	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

NO	URAIAN PEKERJAAN/LOKASI	USULAN PERMASALAHAN	USULAN ANGGARAN	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
95	Bantuan TPQ Al Muhibin Dusun Gandok Rt.20 Rw.04 Desa Pulongrambe Kecamatan Tawangharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000.00	
96	Bantuan TPQ An Nuriyah Rt.01 Rw.02 Desa Dapurno Kecamatan Wirosari	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000.00	
97	Bantuan TPQ Az Zahro Dusun Sarip Rt.02 Rw.05 Desa Karangasem Kecamatan Wirosari	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000.00	
98	Bantuan MADIN AL HIDAYAH Dusun Ngulakan Rt.07 Rw.06 Desa Sumberjatipohon Kec. Grobogan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000.00	
99	Bantuan MADIN NURUL HIDAYAH Dusun Lebak Krajan Rt.01 Rw.01 Desa Lebak Kec. Grobogan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
100	Bantuan MADIN MIDANUSH SHIBYAN Dusun Linduk Rt.03 Rw.07 Desa Lebak Kec. Grobogan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
101	Bantuan TPQ AL IKHLAS Dusun Pondok Rt.03 Rw.03 Desa Karangrejo Kec. Grobogan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
102	Bantuan Masjid Baiturrohim Dsn Sembungharjo Rt 2 Rw 9 Desa Jono Kec. Tawangharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
103	Bantuan Mushola Darus salam Dsn Karangasem Rt 3 Rw 1 Ds Kronggen Kec. Brati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
104	Bantuan Ponpes Al Amin Dsn Tenganan Rt 3 Rw 4 Desa Tirem Kec. Brati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	25,000,000	
105	Bantuan Masjid NURUL IMAN Ds Kronggen Rt 3 Rw 1 Kec. Brati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
106	Bantuan Masjid BAITUL AZZAH Dsn Sobotuwo Rt 1 Rw 4 Desa Kronggen Kec. Brati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	15,000,000	
107	Bantuan Mushola AL Maburr Rt 6 Rw 2 Dsn Permas Desa Kronggen Kec. Brati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

NO	URAIAN PEKERJAAN/LOKASI	USULAN PERMASALAHAN	USULAN ANGGARAN	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
108	Bantuan Masjid Baitul Khafidi. Dusun Gawang, Rt. 001/ 004, Desa Manggarwetan, Kec. Godong.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000.00	
109	Bantuan Mushola Darrunnajah. Dusun Pesantren, Rt. 002/004, Desa menawan, Kec. Klambu.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
110	Bantuan Mushola Al Hidayah. Dusun Dampak, Rt. 001/002, Desa Wandankemiri, Kec. Klambu.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
111	Bantuan Mushola Al Mujahidin. Dusun Goleng, Rt. 004/004, Desa Terkesi, Kec. Klambu.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
112	Bantuan Mushola Baiturrohman. Dusun Terkesi Utara, Rt. 003/003, Desa Terkesi, Kec. Klambu.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
113	Bantuan Mushola Roudhotul Mustofa. Dusun Terkesi Kidul, Rt. 003/001, Desa Terkesi, Kec. Klambu.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
114	Bantuan Mushola Nurul Iman. Dusun Kalimati, Rt. 005/001, Desa kandangrejo, Kec. Klambu.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
115	Bantuan Mushola Al - Ikhlas. Dusun Kandangan, Rt. 005/003, Desa kandangrejo, Kec. Klambu.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
116	Bantuan Mushola Darussalam. Dusun Batang, Rt. 002/005, Desa Taruman, Kec. Klambu.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
117	Bantuan Mushola Al Ghaffar. Dusun Kronggen, Rt. 003/001, Desa Kronggen, Kec. Brati.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
118	Bantuan Mushola Al Hikmah. Dusun Sembukan, Rt. 004/008, Desa Kronggen, Kec. Brati.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
119	Bantuan Mushola Al Amin. Dusun Sinawah, Rt. 001/003, Desa Kronggen, Kec. Brati.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
120	Bantuan Mushola Nurul Iman. Dusun Sinawah, Rt. 002/003, Desa Kronggen, Kec. Brati.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

NO	URAIAN PEKERJAAN/LOKASI	USULAN PERMASALAHAN	USULAN ANGGARAN	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
121	Bantuan Mushola Al Hidayah. Dusun Bantar, Rt. 007/006, Desa Menduran, Kec. Brati.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
122	Bantuan Mushola Al Mubarak. Dusun Latak, Rt. 004/004, Desa Latak, Kec Godong.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
123	Bantuan Mushola Khusnul Khotimah. Dusun Tempuran, Rt. 001/006, Desa Jatilor, Kec Godong.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
124	Bantuan Mushola Al Barokah. Dusun Pahesan, Rt. 001/001, Desa Pahesan, Kec Godong.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
125	Bantuan Mushola Al Mukmin. Dusun Mlati, Rt. 004/001, Desa Manggarmas, Kec Godong.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
126	Bantuan Mushola Nurul Huda. Dusun kedungwungkal, Rt. 003/010, Desa Nampu, Kec karangrayung.	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000.00	
127	Bantuan Masjid Al-Ghafur Dusun Sulur Rt 03 Rw 06 Desa Sulursari Kecamatan Gabus	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
128	Bantuan MADIN Misbahulhuda 1 Bulu, Desa Kropak, Kec. Wirosari	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
129	Bantuan Madin Manba'ul Huda krikilan, Desa Tanjungrejo, Kec. Wirosari	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
130	Bantuan Madin HABIBIYYAH II Bangsri Desa Tambakselo, Kec. Wirosari	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
131	Bantuan TPQ ATTAQWA Krajan RT 02 RW 03 Desa Bandungsari, Kec. Ngaringan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
132	Bantuan Mushola AL MURSALIM Desa Tambakselo, Kecamatan Wirosari	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
133	Bantuan TPQ Miftahul Huda Dusun Sukorejo Desa Kuwu Kec. Kradenan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	50,000,000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

NO	URAIAN PEKERJAAN/LOKASI	USULAN PERMASALAHAN	USULAN ANGGARAN	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
134	Bantuan Madin Miftahussalam Dusun Trepono RT 3 RW 7 Desa Putat Kec. Purwodadi	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	50,000,000	
135	Bantuan TPQ Baitus Syukur Jln. Jend. Sudirman Kp. Kemasan RT 2 RW 2 Kelurahan Purwodadi Kec. Purwodadi	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	70,000,000	
136	Bantuan Mushola Ngarifin Dusun Goleng RT 4 RW 4 Desa Terkesi Kec. Klambu	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
137	Bantuan Mushola Baitul Izzah Dusun Dagan RT 01 RW 01 Desa Jenengan Kec. Klambu	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
138	Bantuan Mushola Darul Muttaqin RT 1 RW 3 Dusun Taban Desa Jenengan Kec. Klambu	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
139	Bantuan Mushola Darussalam Dusun Mrico RT 03 RW 04 Desa Lebak Kecamatan Grobogan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	15,000,000	
140	Bantuan Mushola Maslahul Huda Dusun Brakas RT 3 RW 5 Desa Terkesi Kec. Klambu	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
141	Bantuan Mushola Darus Syafa'ah Dusun Brakas RT 4 RW 5 Desa Terkesi Kec. Klambu	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
142	Bantuan Masjid Baitul Muttaqin RT 1 RW 5 Dusun Sambung Desa Menawan Kec. Klambu	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
143	Bantuan Masjid Baitul Amin RT 2 RW 1 Dusun Terkesi Selatan Desa Terkesi Kec. Klambu	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
144	Bantuan Mushola Al Ma'arif Dusun Tirem RT 02 RW 01 Desa Tirem Kec. Brati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
145	Bantuan Madin Yasiba RT 5 RW 3 Desa Manggarwetan Kec. Godong	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	35,000,000	
146	Bantuan TPQ Nahdlatut Thullab RT 01 RW 03 Desa Manggarwetan Kec. Godong	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	40,000,000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

NO	URAIAN PEKERJAAN/LOKASI	USULAN PERMASALAHAN	USULAN ANGGARAN	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
147	Bantuan Mushola An Nawawi RT RW 2 Desa Manggarwetan Kec. Godong	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	15,000,000	
148	Bantuan Pondok Pesantren Shidqul Mubarak Desa Manggarwetan Kec. Godong	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	25,000,000	
149	Bantuan Mushola Al Hidayah RT 2 Rw 3 Desa Gubug Kec. Gubug	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
150	Bantuan Mushola Nurul Khasanah RT 6 RW 3 Desa Tegowanu Kulon Kec. Tegowanu	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
151	Bantuan Pondok Pesantren Al Mubarak RT 2 RW Desa Tlogorejo Kec. Tegowanu	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
152	Bantuan Madin Miftahul Khoirot RT 3 RW 5 Desa Mlilir Kec. Gubug	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
153	Bantuan Mushola Al Ikhlas RT 1 RW 1 Kaliratan Desa Ngombak Kec. Kedungjati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
154	Bantuan Mushola Al Mustaqim RT 9 RW 2 Desa Saban Kec. Gubug	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
155	Bantuan Mushola Ar Ridho RT 4 RW 4 Dsn Tembelingan Desa Trisari Kec. Gubug	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
156	Bantuan Masjid Al Mu'taqif RT 0 RW 04 Desa Wates Kec. Kedungjati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
157	Bantuan Madin Al Islah RT 6 RW Dsn Karang Sari Desa Padang Kec. Tanggunharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
158	Bantuan Mushola Baitussyarif RT 5 RW 4 Desa Wates Kec. Kedungjati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
159	Bantuan Masjid Jami' At Taqwa Kuripan Purwodadi Jln. KH. Hasan Anwar	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	40,000,000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

NO	URAIAN PEKERJAAN/LOKASI	USULAN PERMASALAHAN	USULAN ANGGARAN	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
160	Bantuan Musholla AL AMANAH Rt 01 Rw 05 Desa Mangin Kecamatan Karangrayung	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
161	Bantuan Musholla BAITUL IMAN Dusun Jamus Rt 04 Rw 04 Desa Mangin Kecamatan Karangrayung	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
162	Bantuan Musholla AL IKHLAS Dusun Jamus Desa Mangin Kecamatan Karangrayung	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
163	Bantuan Musholla NURUL HUDA Dusun Mangin Desa Mangin Kecamatan Karangrayung	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
164	Bantuan Madrasah Diniyah (MADIN) Babul Ulum Dusun Piyak, Rt.05, RW.07, Desa Genengadal Kec. Toroh	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
165	Bantuan Madrasah Diniyah (MADIN) Hidayatut Tholibin, Dusun Gandok, RT.04, RW.03, Desa Genengadal Kec. Toroh	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
166	Bantuan Madrasah Diniyah (MADIN) Tarbiyatus Sholikin, Dusun Beru, RT.02, RW.08, Desa Genengadal Kec. Toroh	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
167	BANTUAN MADIN MA MIR'ATUL MUSLIMIEN JL KAUMAN NO.38 DESA NGAMBAKREJO RT 008 RW 001 KEC. TANGGUNG HARJO	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	50,000,000	
168	BANTUAN SARPRAS UNTUK MADIN ASSALAF DESA KUNJENG RT 05 RW 02 KEC. GUBUG	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
169	BANTUAN MUSHOLLA DARUSSALAM DESA KUNJENG RT 02 RW 01 KEC. GUBUG	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	15,000,000	
170	BANTUAN TPQ AT TAAWUN DESA KUWARON RT 04 RW 05 KEC. GUBUG	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
171	BANTUAN MASJID ROUDHOTUL MUTTAQIN DESA KUNJENG RT 03 RW 01 KEC. GUBUG	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	25,000,000	
172	BANTUAN TPQ ROUDHOTUT THOLIBIN DUSUN GRAJEGAN DESA SUKOREJO RT 02 RW 05 KEC. TEGOWANU	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	25,000,000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

NO	URAIAN PEKERJAAN/LOKASI	USULAN PERMASALAHAN	USULAN ANGGARAN	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
173	Bantuan TPQ Roudhotul Jannah Desa pangkalan RT 04 RW 02 Kec. Karangrayung	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	30,000,000	
174	Bantuan TPQ Miftahul Huda Dusun Ngetos Desa Mojoagung, Kec. Karangrayung	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	30,000,000	
175	Bantuan Madin Nurul Umah Dusun Pengkol RT 01 RW 12 Desa Sendangharjo Kec. Karangrayung	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	40,000,000	
176	Bantuan TPQ Almubaroq Desa Putatnganten Kec. Karangrayung	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	30,000,000	
177	Bantuan Musholla An Nawawi Desa Manggarwetan Kec. Godong	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
178	Bantuan PONPES NURUL QUR'AN Dusun Kanusan Desa Sembungharjo Kecamatan Pulokulon	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
179	Bantuan MADIN AL IKHSAN Dusun Semen Desa Sidorejo Kecamatan Pulokulon	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
180	Bantuan MADIN AWALIYAH MIFTAHUL ATHFAL Legundi Desa Karangharjo Kecamatan Pulokulon	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
181	Bantuan MASJID BAITURROHIM Dusun Gangin Desa Jetaksari Kecamatan Pulokulon	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
182	Bantuan Madin Toriqul Huda Ds. Jati Pecaron Kec. Gubug	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	25,000,000	
183	Bantuan TPQ Asy Syafiiyyah Ds. Brabo Kec. Tanggunharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	30,000,000	
184	Bantuan Madin Manba'ul Ulum Ds. Sugihmanik Kec. Tanggunharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	40,000,000	
185	Bantuan Madin Nurudh Dholam Ds. Ringinpitu Kec. Tanggunharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	25,000,000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

NO	URAIAN PEKERJAAN/LOKASI	USULAN PERMASALAHAN	USULAN ANGGARAN	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
186	Bantuan Madin Nurul Islam Dsn. Kaliwenang Kec. Tanggungharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	30,000,000	
187	Bantuan Ponpes Assalafi Miftahul Huda Ds. Ngroto Rt. 04/03 Kec. Gubug	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	30,000,000	
188	Bantuan Madin Salafiyah Ds. Ngroto Rt. 04/03 Kec. Gubug	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	25,000,000	
189	Bantuan TPQ Hidayatush Sibyan Ds. Brabo Kec. Tanggungharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	30,000,000	
190	Bantuan Ponpes Roudlotul Muttaqin Dsn. Ngetuk Ds. Tanggungharjo Kec. Tanggungharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	25,000,000	
191	Bantuan Ponpes Roudhotut Tholibin Dsn. Ngetuk Ds. Tanggungharjo Kec. Tanggungharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	25,000,000	
192	Bantuan TPQ Sholihuddin Ds. Ngambakrejo Kec. Tanggungharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
193	Bantuan TPQ Al Asrof Ds. Kapung Kec. Tanggungharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	25,000,000	
194	Bantuan TPQ An-Nur Ds. Ngambakrejo Kec. Tanggungharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	40,000,000	
195	Bantuan Ponpes At-Taufiqiyyah Dsn. Krajan Rt. 02/02 Ds. Brabo Kec. Tanggungharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	30,000,000	
196	Bantuan TPQ Bidayatul Huda Ds. Brabo Kec. Tanggungharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
197	Bantuan Masjid Batul Muttaqin Paras Desa Padang Kec. Tanggungharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
198	Bantuan Musholla Al Falah Paras Desa Padang Kec. Tanggungharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

NO	URAIAN PEKERJAAN/LOKASI	USULAN PERMASALAHAN	USULAN ANGGARAN	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
199	Bantuan Masjid Baiturrohman Dsn. Ngrapah Rt. 09/03 Kec. Kedungjati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
200	Bantuan Mushola Al Falah Ds. Brabo Kec. Tanggungharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
201	Bantuan Masjid Baiturrohman Kauman Ds. Sugihmanik Kec. Tanggungharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
202	Bantuan Mushola Al-Falah Ds. Mrisi Kec. Tanggungharjo	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
203	Bantuan Madin Al-Huda Desa Jumo Kec. Kedungjati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
204	Bantuan Madin Al Hidayah Desa Wates Kec. Kedungjati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
205	Bantuan Madin Roudhotul Muta'alimin Desa Deras Kec. Kedungjati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
206	Bantuan Pondok Pesantren Tapak Sunan Desa Kalimaro Kec. Kedungjati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
207	Bantuan Madin Manba'ul Ulum Rt. 2 Rw. 7 Kedung Kentengsari Kec. Kedungjati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
208	Bantuan Madin Roudhotul Muhtadiin Ngombak Rt. 2 Rw. 4 Kec. Kedungjati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
209	Bantuan Madin Nurul Ihsan Desa Kalimaro Kec. Kedungjati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
210	Bantuan TPQ Nurul Huda Desa Padas Kec. Kedungjati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
211	Bantuan TPQ Al Hidayah Desa Kedungjati Kec. Kedungjati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	



Rancangan Rencana Kerja (Renja)
Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024

NO	URAIAN PEKERJAAN/LOKASI	USULAN PERMASALAHAN	USULAN ANGGARAN	CATATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
212	Bantuan Madin An Nur Dsn. Nglangu Desa Karanglangu Kec. Kedungjati	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	20,000,000	
213	Bantuan Madin Al Fattah Dusun Jepang RT 03 RW 04 Desa Bologarang, Kec. Penawangan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
214	Bantuan TPQ Al Karomah Dusun Pungkruk RT 001/ RW 004 Desa Bologarang Kec Penawangan Kab. Grobogan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
215	Bantuan Madin Nurul Iman Desa Parakan Rt 005/001 kecamatan Karangrayung Kab. Grobogan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
216	Bantuan Mushola Suham Jarrah Desa Sedadi RT.04 / RW.04 Dsn. Kauman Kec. Penawangan Kab. Grobogan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
217	Bantuan Mushola Al Fitri Ds. Penawangan RT.07 /RW.01 Kec. Penawangan Kab. Grobogan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
218	Bantuan Masjid Al Amin Ds. Toko RT.03 / RW.03 Dsn. Dukoh Kidul Kec. Penawangan Kab. Grobogan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
219	Bantuan Mushola Al Karim Ds. Penawangan RT.02 / RW.03 Dsn. Mojopuro Kec. Penawangan Kab. Grobogan	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
220	Bantuan Ponpes Tafidhul Qur'an Darunnajah Desa Tlogorejo RT 02 RW 03 Kec. Tegowanu	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	25,000,000	
221	Bantuan Mushola Darul Hikmah Dsn. Sindu RT. 01 RW. 06 Desa Sindurejo Kec. Toroh	Kurang optimalnya sarana peribadatan dalam lingkungan masyarakat	10,000,000	
JUMLAH			3,915,000,000	



BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional mengamanatkan bahwa perencanaan pembangunan di daerah merupakan satu kesatuan integral dengan perencanaan pembangunan nasional, sehingga tema dan prioritas pembangunan daerah harus mengacu pada tema dan prioritas pembangunan nasional. Mengacu pada Rencana Kinerja Pemerintah tahun 2023 tema pembangunan nasional yang masih mengusung tema pemulihan ekonomi dan reformasi struktural, dimana pengendalian Covid-19 menjadi pondasi awalnya.

Dengan mempertimbangkan hal tersebut di atas, maka tema pembangunan daerah pada tahun 2024 yang tercantum dalam RPJMD yaitu: “Penguatan Daya Saing SDM dan Perekonomian Daerah, Didukung Peningkatan Reformasi Birokrasi”. Tema tersebut mengandung makna dari beberapa kata kunci yang dibangun, yaitu:

- 1) Penguatan Kualitas dan Daya Saing Sumber Daya Manusia.
- 2) Penguatan Kapasitas dan Daya Saing Perekonomian Daerah.
- 3) Penguatan Infrastruktur dasar masyarakat dan infrastruktur penunjang perekonomian.
- 4) Penguatan reformasi birokrasi dan pelayanan publik yang responsif, professional dan modern.

Mendasarkan pada prioritas pembangunan nasional dan arah pembangunan pada RPJMD Kabupaten Grobogan tahun 2021-2026, maka prioritas pembangunan Kabupaten Grobogan untuk Tahun 2024 yaitu:

- 1) Penguatan pelayanan public yang prima;
- 2) Penguatan ata kelola SPBE;
- 3) Penguatan perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan program pembangunan;
- 4) Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN;
- 5) Pengintegrasian nilai-nilai luhur budaya;
- 6) Peningkatan nilai-nilai toleransi dan cinta tanah air; dan



7) Pencegahan pelanggaran hukum daerah.

Adapun arah penekanan untuk pelaksanaan pembangunan pada masing-masing prioritas Pemerintah Daerah Kabupaten Grobogan dimaknai sebagai berikut:

- 1) Pengembangan potensi dan daya saing ekonomi melalui:
 - a. Pengembangan produk unggulan dan potensial yang ada di masyarakat,
 - b. Pengembangan kawasan dan sentra industri,
 - c. Pemetaan potensi investasi dan promosi untuk menarik minat investasi,
 - d. Penanggulangan kemiskinan ekstra (PKE) dan penguatan sumber-sumber penghidupan masyarakat,
 - e. Penguatan sektor perikanan dan pertanian secara luas,
 - f. Pengembangan kawasan wisata dan industri kreatif,
 - g. Optimalisasi pemanfaatan dana desa untuk pengembangan perekonomian desa, dan
 - h. Peningkatan kompetensi calon tenaga kerja dan upaya pengembangan pasar kerja.
- 2) Penguatan infrastruktur dan lingkungan hidup akan diwujudkan melalui:
 - a. Pembangunan dan pemeliharaan jalan jembatan serta infrastruktur SDA yang berdampak strategis pada penguatan daya saing masyarakat,
 - b. Pemenuhan kebutuhan rumah layak huni dan penataan PSU kawasan permukiman,
 - c. Pengembangan jaringan transportasi antar kawasan strategis (khususnya kawasan strategis ekonomi, dan pusat-pusat kegiatan yang telah ditetapkan),
 - d. Peningkatan pengelolaan sampah dan limbah,
 - e. Pemenuhan kebutuhan informasi kebencanaan masyarakat.
- 3) Peningkatan kualitas sumber daya manusia akan diwujudkan melalui:
 - a. Peningkatan percepatan perbaikan kualitas pendidikan dan budaya baca masyarakat,
 - b. Penguatan pembangunan kesehatan masyarakat dan pengendalian penduduk,



- c. Peningkatan kesetaraan dan keadilan gender dan pemenuhan hak anak.
- 4) Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik, ketertiban dan pemajuan kebudayaan akan diwujudkan melalui:
 - a. Peningkatan efektivitas dan efisiensi pelayanan publik,
 - b. Mengembangkan konsep *smart government*,
 - c. Penguatan kualitas pengawasan, akuntabilitas kinerja dan pengelolaan keuangan,
 - d. Peningkatan manajemen ASN dan penerapan manajemen talenta ASN,
 - e. Peningkatan implementasi nilai-nilai budaya dan pelestarian kesenian,
 - f. Penguatan kondusivitas kehidupan masyarakat.

Lebih lanjut pendekatan prioritas tersebut diterjemahkan ke dalam sasaran pembangunan di Kabupaten Grobogan sebagai berikut.

Tabel 3.1
Sinkronisasi Prioritas dan Sasaran Kabupaten Grobogan

Prioritas Kabupaten Grobogan	Sasaran Kabupaten Grobogan
1. Penguatan Kualitas dan Daya Saing SDM	<ol style="list-style-type: none">1. Pemerataan dan perluasan akses, peningkatan mutu, relevansi, daya saing, tata kelola dan akuntabilitas penyelenggara pendidikan serta pengurangan anak tidak sekolah.2. Penguatan kelembagaan dan pelayanan perpustakaan yang dikelola oleh masyarakat.3. Peningkatan mutu layanan kesehatan terutama pada layanan kesehatan primer, pencegahan kematian ibu, bayi dan stunting.4. Peningkatan sarana prasarana kegiatan fisik dalam mendukung Germas dan pemenuhan kebutuhan/cadangan pangan yang bergizi dan seimbang.5. Peningkatan kualitas pelayanan KB dan optimalisasi program generasi terencana.6. Percepatan pemenuhan anggaran responsive gender dan anak guna menyelesaikan isu strategis gender yang ada, pencegahan perkawinan usia anak dan kekerasan terhadap



Prioritas Kabupaten Grobogan	Sasaran Kabupaten Grobogan
	perempuan dan anak.
2. Penguatan Kapasitas dan Daya Saing Perekonomian Daerah menuju pertumbuhan yang inklusif dan berkelanjutan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan produktivitas, nilai tambah produk dan kesejahteraan pelaku usaha pertanian dan perikanan 2. Pengembangan usaha ekonomi rakyat berbasis produk unggulan daerah sektor industri, perdagangan, UMKM, dan pariwisata 3. Peningkatan efektivitas pengendalian inflasi daerah 4. Pengembangan investasi di sektor unggulan dalam rangka perluasan kesempatan kerja bagi masyarakat 5. Peningkatan kompetensi calon tenaga kerja dan upaya pengembangan pasar kerja dan pengembangan Kerjasama 6. Penguatan pemberdayaan dan perwujudan kemandirian ekonomi desa 7. Penguatan integrasi program penanggulangan kemiskinan khususnya terkait dengan penanganan kemiskinan ekstrim
3. Penguatan Infrastruktur Dasar Masyarakat dan Penunjang Perekonomian serta Pengelolaan Lingkungan Hidup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan Pembangunan dan pemeliharaan jalan, jembatan serta infrastruktur SDA yang berdampak strategis pada penguatan daya saing masyarakat 2. Peningkatan Pemenuhan kebutuhan rumah layak huni dan penataan PSU kawasan permukiman 3. Pengembangan jaringan transportasi antar kawasan strategis 4. Peningkatan pengelolaan sampah dan limbah 5. Pengurangan risiko bencana dengan pemenuhan kebutuhan informasi kebencanaan, peningkatan kesiapan SDM, pemberdayaan masyarakat, sarana penanggulangan bencana dan penguatan kemitraan penanggulangan bencana
4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik, ketertiban dan pemajuan kebudayaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penguatan pelayanan publik yang prima 2. Penguatan tata Kelola SPBE 3. Penguatan perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan program pembangunan 4. Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN



Prioritas Kabupaten Grobogan	Sasaran Kabupaten Grobogan
	5. Pengintegrasian nilai-nilai luhur budaya 6. Peningkatan nilai-nilai toleransi dan cintatanah air 7. Pencegahan pelanggaran hukum daerah

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah

3.2.1. Tujuan

Berpedoman pada tujuan dalam Renstra Sekretariat Daerah dan menyesuaikan dengan aturan Permendagri No. 56 Tahun 2019 tentang Pedoman Nomenklatur dan Unit Kerja Sekretariat Daerah Provinsi dan Kabupaten/Kota serta Permendagri No. 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, serta Peraturan Bupati Nomor 89 Tahun 2021 tentang perubahan atas Peraturan Bupati Grobogan Nomor 60 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Uraian Tugas Jabatan dan Tata Kerja Sekretariat Daerah dan Staf Ahli Bupati, maka tujuan Renja Sekretariat Daerah Tahun 2024 adalah:

“Meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan yang baik dan dukungan administrasi dalam mendorong perekonomian dan pembangunan daerah”

3.2.2. Sasaran

Berpedoman pada sasaran dalam Renstra Sekretariat Daerah dan menyesuaikan dengan aturan Permendagri No. 56 Tahun 2019 tentang Pedoman Nomenklatur, dan Unit Kerja Sekretariat Daerah Provinsi dan Kabupaten/Kota serta Permendagri No. 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, maka sasaran Renja Sekretariat Daerah Tahun 2024 adalah:



Tabel 3.2
Tujuan dan Sasaran Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan
Tahun 2024

No	Tujuan	Sasaran	Indikator	Target
1	Meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan yang baik dan dukungan administrasi dalam mendorong perekonomian dan pembangunan daerah		Indeks Reformasi Birokrasi (RB)	BB (71)
2		Terwujudnya administrasi dan kelembagaan yang efektif efisien	NILAI SAKIP Kabupaten	Skor B (69)
			Rata-rata Nilai IKM Kabupaten (Pemda)	Nilai B (77,70)
3		Terwujudnya fungsi koordinasi penyelenggaraan pemerintahan dan kesejahteraan rakyat	Status Kinerja LPPD	Status Tinggi
4		Terwujudnya fungsi koordinasi penyelenggaraan perekonomian dan pembangunan	Persentase Implementasi Kebijakan bidang Perekonomian	100%

3.3. Program dan Kegiatan

3.3.1. Penjabaran Program dan Kegiatan

Untuk mencapai sasaran yang telah ditetapkan maka diperlukan program dan kegiatan yang mendukung pencapaian tersebut. Pada tahun 2023 dengan berpedoman pada Permendagri No. 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, dan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah Sekretariat Daerah akan melaksanakan 3 program, 17 kegiatan, dan 49 sub kegiatan. Program, kegiatan, sub kegiatan beserta indikator program tersebut adalah sebagai berikut:

- 1) Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota.



Indikator program ini adalah NILAI SAKIP Kabupaten dengan target B (67), Laporan Keuangan Setda Sesuai SAP (Standar Akuntansi Pemerintah) dengan target 100%, Cakupan Pemenuhan Kebutuhan Rutin Penunjang Kinerja Perangkat Daerah dengan target 100%, dan Persentase pemenuhan dokumen penilaian manajemen risiko Setda (Strategis & Operasional) dengan target 100%. Program ini terdiri dari beberapa kegiatan, yaitu:

- a. Kegiatan perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah, yang terdiri dari sub kegiatan penyusunan renstra dan renja perangkat daerah, sub kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD, sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD, dan sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD, sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD, sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (7 sub kegiatan);
- b. Kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah, yang terdiri dari sub kegiatan penyediaan gaji dan tunjangan ASN, sub kegiatan penyiapan bahan pelaksanaan verifikasi, sub kegiatan penyusunan akuntansi dan pelaporan keuangan, sub kegiatan pengelolaan dan penyiapan bahan tanggapan pemeriksaan, sub kegiatan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD, sub kegiatan penyusunan laporan keuangan bulanan/semesteran, sub kegiatan penyusunan pelaporan prognosis realisasi anggaran, dan sub kegiatan penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun (7 sub kegiatan);
- c. Kegiatan administrasi umum, yang terdiri dari sub kegiatan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik, sub kegiatan penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional, sub kegiatan penyediaan jasa kebersihan kantor, sub kegiatan penyediaan alat tulis kantor, sub kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan, sub kegiatan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan



- bangunan kantor, sub kegiatan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor, sub kegiatan penyediaan peralatan rumah tangga, sub kegiatan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan, sub kegiatan penyediaan bahan logistik kantor, sub kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah, (9 sub kegiatan);
- d. Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah, yang terdiri dari sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah, sub kegiatan Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah, sub kegiatan Pelaksanaan medical check up untuk KDH/WKDH (3 sub kegiatan);
 - e. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah, yang terdiri dari sub kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut, sub kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan, sub kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan (3 sub kegiatan);
 - f. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, terdiri dari sub kegiatan Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan, sub kegiatan Pengadaan Mebel, sub kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya (3 sub kegiatan);
 - g. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, yang terdiri dari sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik, Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor, Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (3 sub kegiatan);
 - h. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, yang terdiri dari sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan, sub kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya, sub kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan



- Bangunan Lainnya, sub kegiatan Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya, sub kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya (5 sub kegiatan);
- i. Kegiatan Penataan Organisasi, yang terdiri dari sub kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan, sub kegiatan Fasilitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana, sub kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi, sub kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana, sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah (5 sub kegiatan);
 - j. Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan, yang terdiri dari sub kegiatan Fasilitas Keprotokolan, sub kegiatan Fasilitas Komunikasi Pimpinan, sub kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan (3 sub kegiatan).
- 2) Program pemerintahan dan kesejahteraan rakyat. Indikator program ini adalah Status Kinerja LPPD/ nilai kinerja penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah kategori tinggi dengan target 3,42. Program ini terdiri dari beberapa kegiatan, yaitu:
- a. Kegiatan administrasi tata pemerintahan, yang terdiri dari sub kegiatan penataan administrasi pemerintahan, sub kegiatan pengelolaan administrasi kewilayahan, dan sub kegiatan fasilitas pelaksanaan otonomi daerah (3 sub kegiatan);
 - b. Kegiatan evaluasi pelaksanaan kebijakan kesejahteraan rakyat, yang terdiri dari sub kegiatan fasilitas pengelolaan bina mental spiritual, sub kegiatan evaluasi, pelaksanaan kebijakan dan capaian kinerja terkait kesejahteraan sosial, dan sub kegiatan evaluasi, pelaksanaan kebijakan dan capaian kinerja terkait kesejahteraan masyarakat (3 sub kegiatan);
 - c. Kegiatan Fasilitas dan Koordinasi Hukum, yang terdiri dari sub kegiatan fasilitas penyusunan produk hukum daerah, sub kegiatan fasilitas bantuan hukum, dan sub kegiatan



- pendokumentasian produk hukum dan pengelolaan informasi hukum (3 sub kegiatan);
 - d. Kegiatan fasilitasi kerjasama daerah, yang terdiri dari sub kegiatan fasilitasi kerja sama dalam negeri, sub kegiatan fasilitasi kerja sama luar negeri, dan sub kegiatan evaluasi pelaksanaan kerja sama (3 sub kegiatan).
- 3) Program perekonomian dan pembangunan. Indikator program ini adalah persentase terlaksananya kebijakan perekonomian dengan target 100%. Program ini terdiri dari beberapa kegiatan, yaitu:
- a. Kegiatan evaluasi pelaksanaan kebijakan perekonomian, yang terdiri dari sub kegiatan koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan pengelolaan BUMD dan BLUD, sub kegiatan pengendalian dan distribusi perekonomian, dan sub kegiatan perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil (3 sub kegiatan);
 - b. Kegiatan administrasi pembangunan, yang terdiri dari sub kegiatan fasilitasi penyusunan program pembangunan, sub kegiatan pengendalian dan evaluasi program pembangunan, dan sub kegiatan pengelolaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pembangunan (3 sub kegiatan);
 - c. Kegiatan pengadaan barang dan jasa, yang terdiri dari sub kegiatan pengelolaan pengadaan barang dan jasa, sub kegiatan pengelolaan layanan pengadaan secara elektronik, dan sub kegiatan pembinaan dan advokasi pengadaan barang dan jasa (3 sub kegiatan).



BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana kerja dan pendanaan Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota, dengan anggaran sebesar Rp 40.630.780.000, terdiri dari:
 - a. Kegiatan perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah, dengan anggaran Rp 171.600.000;
 - b. Kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah, dengan anggaran Rp 16.500.000.000;
 - c. Kegiatan administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah, dengan anggaran Rp 1.330.620.000;
 - d. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah, dengan anggaran Rp 1.065.000.000;
 - e. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah, dengan anggaran Rp 11.653.360.000;
 - f. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, dengan anggaran Rp 518.251.000.000;
 - g. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan anggaran Rp 4.269.842.000;
 - h. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan, dengan anggaran Rp 2.490.000.000;
 - i. Kegiatan Penataan Organisasi, dengan anggaran Rp 1.477.107.000;
 - j. Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan, dengan anggaran Rp 1.155.000.000.
2. Program pemerintahan dan kesejahteraan rakyat, dengan anggaran sebesar Rp 15.917.884.000, terdiri dari:
 - a. Kegiatan administrasi tata pemerintahan, dengan anggaran Rp 952.822.000;
 - b. Kegiatan evaluasi pelaksanaan kebijakan kesejahteraan rakyat, dengan anggaran Rp 14.382.305.000;
 - c. Kegiatan Fasilitasi dan koordinasi hukum, dengan anggaran Rp 489.840.000;



- d. Kegiatan fasilitasi kerjasama daerah, dengan anggaran Rp 92.917.000.
- 3. Program perekonomian dan pembangunan, dengan anggaran sebesar Rp 3.249.412.000, terdiri dari:
 - a. Kegiatan pelaksanaan kebijakan perekonomian, dengan anggaran Rp 507.816.000;
 - b. Kegiatan pelaksanaan administrasi pembangunan, dengan anggaran Rp 611.720.000;
 - c. Kegiatan pengelolaan pengadaan barang dan jasa, dengan anggaran Rp 700.000.000; dan
 - d. Kegiatan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam Rp 1.429.876.000.

Secara rinci rencana kerja dan pendanaan Sekretariat Daerah tahun 2024 dan prakiraan maju tahun 2025 dapat dilihat pada Tabel 4.1.



Tabel 4.1
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju 2025
Kabupaten Grobogan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
4	Unsur Pendukung Urusan Pemerintahan								
4 01	Sekretariat Daerah								
4 01 01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Nilai SAKIP Kabupaten / Pemda (penilaian dari Kemenpan RB)	Kab. Grobogan	B (69)	40.630.780.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		BB (71)	40.982.099.640,00
4 01 01 2 01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Kab. Grobogan	B (66)	171.600.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		B (67)	170.000.000,00
4 01 01 2 02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pembayaran gaji dan tunjangan ASN dan penyelesaian laporan keuangan tepat waktu	Kab. Grobogan	100%	16.500.000.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		100%	17.500.000.000,00



Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
4 01 01 2 05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase penyelesaian dokumen administrasi kepegawaian tepat waktu	Kab. Grobogan	100%	1.065.000.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		100%	980.000.000,00
4 01 01 2 06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan administrasi umum perangkat daerah	Kab. Grobogan	100%	11.653.360.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		100%	11.205.000.000,00
4 01 01 2 07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah tepat waktu	Kab. Grobogan	100%	518.251.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		100%	531.500.000,00
4 01 01 2 08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Grobogan	100%	4.269.842.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		100%	4.230.899.640,00
4 01 01 2 09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	Kab. Grobogan	100%	2.490.000.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		100%	2.670.000.000,00



Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		Pemerintahan Daerah yang terpelihara							
4 01 01 2 11	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Persentase pelayanan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah tepat waktu	Kab. Grobogan	100%	1.330.620.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		100%	1.420.700.000,00
4 01 01 2 13	Penataan Organisasi	Persentase Perangkat yang mengimplementasikan dengan baik	Kab. Grobogan	90%	1.477.107.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		157%	1.493.500.000,00
4 01 01 2 14	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Persentase fasilitasi kebutuhan kedinasan bagi unsur pimpinan daerah dibidang keprotokolan, komunikasi pimpinan, dan dokumentasi	Kab. Grobogan	100%	1.155.000.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		100%	780.500.000,00
4 01 02	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Status Kinerja LPPD	Kab. Grobogan	Tinggi	15.917.884.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		Tinggi	15.966.390.102,00



Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
4 01 02 2 01	Administrasi Tata Pemerintahan	Persentase administrasi pemerintahan Perangkat Daerah kondisi baik	Kab. Grobogan	100%	952.822.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		100%	681.000.000,00
4 01 02 2 02	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Terlaksananya implementasi kebijakan kesejahteraan rakyat	Kab. Grobogan	9	14.382.305.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		9	14.479.290.102,00
4 01 02 2 03	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Terlaksananya kajian, pelayanan dan informasi hukum	Kab. Grobogan	93%	489.840.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		93%	493.000.000,00
4 01 02 2 04	Fasilitasi Kerja Sama Daerah	Terselenggaranya Kerja Sama Daerah yang baik	Kab. Grobogan	82%	92.917.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		83%	313.100.000,00
4 01 03	Program Perekonomian dan Pembangunan	Persentase implementasi Kebijakan bidang Perekonomian	Kab. Grobogan	100%	3.249.412.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		100%	2.695.000.000,00



Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
4 01 03 2 01	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Terlaksananya kebijakan perekonomian	Kab. Grobogan	100%	507.816.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		100%	555.000.000,00
4 01 03 2 02	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Persentase OPD yang Tertib Administrasi Pembangunan	Kab. Grobogan	100%	611.720.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		100%	620.000.000,00
4 01 03 2 03	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Terlaksananya pengadaan barang/jasa yang baik dan sesuai ketentuan di Kabupaten Grobogan	Kab. Grobogan	100%	700.000.000,00	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		1206%	760.000.000,00
4 01 03 2 04	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Terimplementasinya Kebijakan Bidang SDA	Kab. Grobogan	100%	1.429.876.000,00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum, Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil		100%	760.000.000,00



BAB V

PENUTUP

5.1. Catatan Penting

Rancangan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode satu tahun yang disusun dalam rangka menunjang visi dan misi Kepala Daerah dengan mengacu pada Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Grobogan Tahun 2024 dan berpedoman pada Renstra Sekretariat Daerah tahun 2021-2026.

Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Tahun 2024 memuat program, kegiatan, sub kegiatan, indikator kinerja program kegiatan dan sub kegiatan, kelompok sasaran, dan pendanaan. Untuk tahun 2024, Renja Sekretariat Daerah terdiri dari 3 Program, 17 Kegiatan, dan 49 sub kegiatan dengan pagu indikatif sebesar Rp 59.798.076.000 (Lima Puluh Sembilan Milyar Tujuh Ratus Sembilan Puluh Delapan Juta Tujuh Puluh Enam Ribu Rupiah).

5.2. Kaidah Pelaksanaan

Perencanaan yang baik dan dapat dijadikan dasar pelaksanaan adalah kunci sukses pembangunan daerah, dalam artian kualitas suatu produk perencanaan dapat mendukung keberhasilan dan kelancaran pelaksanaan pembangunan daerah, dengan prasyarat dokumen perencanaan ini ditaati oleh seluruh pelaku pembangunan dengan komitmen dan konsistensi yang tinggi serta menjadi acuan atas proses selanjutnya. Selain itu, diperlukan adanya mental, semangat, kejujuran, dan disiplin pada pelaku pembangunan yang tetap harus dikedepankan.

5.3. Rencana Tindak Lanjut

Untuk mencapai target sasaran Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan yang telah ditetapkan pada tahun 2024, maka perlu didukung dengan program dan kegiatan. Agar program dan kegiatan tersebut dapat berjalan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan, maka perlu dilakukan koordinasi lintas



Unit Kerja/Perangkat Daerah dalam rangka sinergitas.

Demikian Rancangan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Grobogan Tahun 2024, semoga dapat menjadi salah satu dokumen yang bermanfaat.

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN GROBOGAN,

Dr. Ir. MOHAMAD SUMARSONO, M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 19631029 198901 1 003